สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ตารางที่ 1 แบบประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2556

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|--|--|---|--|---|--|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| วิทยาลัยนวัตกรรม การจัดการข้อมูล | การดำเนินงานด้านงานวิจัย | เพื่อหาแหล่งทุนวิจัย จากภายนอก เพื่อส่งเสริมและ สนับสนุนงานวิจัยของ อาจารย์และนักศึกษา | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ขาดเงินสนับสนุนการวิจัย จากหน่วยงาน | ไม่ได้รับการสนับสนุน การวิจัยจากหน่วยงาน ภายนอก การแข่งขันในการขอทุน สูงขึ้น | 1. ขาดเงินรายได้เพื่อนำมา พัฒนางานวิจัย และการ จัดการเรียนการสอนของ วิทยาลัย 2. อาจารย์ไม่มีผลงานวิจัย | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักส่งเสริมและ บริการวิชาการ พระจอมเกล้าฯ ลาดกระบัง | การเพิ่มจำนวนโครงการ งานบริการวิชาการ | เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ สถาบันและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง | ด้านการเงิน (Financial Risk) | รายได้จากงานบริการ วิชาการ จะต่ำกว่า ประมาณการ | คณาจารย์ที่รับงานบริการ วิชาการ จะเป็นบุคคลากร ท่านเดิม ๆ ซึ่งมีปริมาณ งานมากอยู่แล้วทำให้ไม่ สามารถรับงานใหม่ได้ | 1.รายได้จะลดลงจาก เป้าหมาย 2.ขาดผู้เชี่ยวชาญในงาน บริการวิชาการ ถ้า คณาจารย์ที่รับทำงาน บริการวิชาการท่านเดิม เกษียณอายุราชการ | 4 | 3 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักส่งเสริมและ บริการวิชาการ พระจอมเกล้าฯ ลาดกระบัง | Maping Communication Trainging CRM Incentive | เพื่อนำงานวิจัยไปสู่เชิง พาณิชย์ | ด้านการเงิน (Financial Risk) | 1. ไม่มีงานใหม่ 2. งานวิจัยไม่ตรงต่อความ ต้องการของตลาด | ระบบการสืบคืนไม่มี นักวิจัยหันเหไปทาง องค์กรภายนอกเป็นส่วน ใหญ่ ไม่มีสำนักงานทรัพย์สิน ทางปัญญาที่สมบูรณ์แบบ | อันดับความเป็นยอด ด้านงานวิจัยอยู่อันดับ ท้าย ๆ ไม่มีนวัตกรรมใหม่ๆ ที่ จะเป็นตัวทำชื่อเสียงให้ สถาบัน และสังคมภายนอก | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|--|--|--|--|--|---------------------|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------------------|
| สำนักส่งเสริมและ บริการวิชาการ พระจอมเกล้าฯ ลาดกระบัง | สนับสนุนและเผยแพร่ ความรู้ทางวิชาการ ตลอดจน เทคโนโลยีเพื่อบริการสังคม ให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด | ให้บริการของสำนัก ส่งเสริมฯ 2. เพื่อเป็นการ ประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรและหน่วยงาน ภายนอกได้ทราบถึงการ ดำเนินงานของสำนัก ส่งเสริมฯ 3. เพื่อเพิ่มความพึงพอใจ ให้แก่ผู้รับบริการ ในการ ติดต่อเพื่อรับบริการจาก บุคลากรของสำนัก ส่งเสริมฯ 4. เพื่อสร้างเครือข่าย ความร่วมมือที่เกี่ยวข้อง กับบริการวิชาการกับ หน่วยงานภายนอก | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | ขาดความร่วมมือจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ขาดการประชาสัมพันธ์ | งบประชาสัมพันธ์ไม่เพียงพอ | 3 | 4 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักส่งเสริมและ บริการวิชาการ พระจอมเกล้าฯ ลาดกระบัง | Process งานให้กระชับและ รวดเร็วเป็นระบบ | 1.เพื่อให้เป็น Service excellent 2. ให้เป็น Service before sale 3. เกิดการซื้อซ้ำและภักดี ในตรา 4. ยอดขายเพิ่มสูงได้ตาม แผน | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | โอกาสที่จะไม่สามารถบรรลุ เป้าหมายในเชิงตัวเลขสูง มาก | ไม่บริการในเชิงรุก | รายได้ลดลงจากแผนงาน | 3 | 4 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|-----------------------|---|--|---|---|--|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| สำนักงานสภา สถาบัน | การทบทวนแผนปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ ของหน่วยงาน | เพื่อให้แผนการ ปฏิบัติงานสอดคล้องกับ แผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | แผนปฏิบัติงานไม่ สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ ของหน่วยงาน | กำหนดเป้าประสงค์ เป้าหมายการดำเนินงานไม่ สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ ของหน่วยงาน งบประมาณที่ได้รับไม่ สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ ที่มีการปรับเปลี่ยนใหม่ | การปฏิบัติงานไม่เป็นไป ตามแผนที่กำหนดไว้ | 4 | 4 | 16 (ন্তুগ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักงานสภา สถาบัน | ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับ นโยบาย/กฎหมาย/ ระเบียบ/ข้อบังคับของ สถาบัน | เพื่อให้สามารถปฏิบัติตาม นโยบาย/กฎหมาย/ ระเบียบ/ข้อบังคับของ สถาบัน ได้อย่างถูกต้อง | ด้านนโยบาย/ กฎหมาย/ ระเบียบ/ ข้อบังคับ (Policy and Compliance Risk) | บุคลากรไม่ทราบหรือไม่ เข้าใจเกี่ยวกับ นโยบาย/ กฎหมาย/ระเบียบ/ ข้อบังคับของสถาบัน | ขาดการชี้แจงจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน เรื่องของการปรับปรุงแก้ไข กฎหมาย/ระเบียบ/ ข้อบังคับของสถาบัน | ทำให้การปฏิบัติงานเกิด ความผิดพลาดและล่าช้า | 5 | 4 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักงานสภา สถาบัน | ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับ นโยบาย/กฎหมาย/ ระเบียบ/ข้อบังคับของ สถาบัน | เพื่อให้สามารถปฏิบัติตาม นโยบาย/กฎหมาย/ ระเบียบ/ข้อบังคับของ สถาบัน ได้อย่างถูกต้อง | ด้านนโยบาย/ กฎหมาย/ ระเบียบ/ ข้อบังคับ (Policy and Compliance Risk) | บุคลากรไม่ทราบหรือไม่ เข้าใจเกี่ยวกับ นโยบาย/ กฎหมาย/ระเบียบ/ ข้อบังคับของสถาบัน | ขาดการชี้แจงจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน เรื่องของการปรับปรุงแก้ไข กฎหมาย/ระเบียบ/ ข้อบังคับของสถาบัน | ทำให้การปฏิบัติงานเกิด ความผิดพลาดและล่าช้า | 5 | 4 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักงานสภา สถาบัน | สำรวจและรวบรวมปัญหาที่ เกิดขึ้นและแจ้งให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อ ดำเนินการแก้ไขปรับปรุง พัฒนาระบบสารสนเทศให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น | เพื่อให้การใช้งานระบบ สารสนเทศมีเสถียรภาพ มากขึ้น(Internet,Lotus Note) | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | การเข้าถึงระบบสารสนเทศ ไม่มีเสถียรภาพ (Internet,Lotus Note) | ระบบสารสนเทศไม่ น่าเชื่อถือ | ข้อมูลจากระบบ สารสนเทศถึงผู้รับล่าช้า/ ไม่ได้รับข้อมูล(จดหมาย อิเล็กทรอนิกส์) | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|----------------------------------|--|---|--|---|---|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| ส่วนนิติการ สำนักงานอธิการบดี | การรวบรวมข้อมูลเพื่อ ประสานงานกับสำนักงาน อัยการ | เพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ ของบุคลากรและสถาบัน | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | 1. ได้ข้อมูลไม่ครบถ้วน 2. มีการปกปิดข้อมูล | 1. ทำให้รูปคดีเปลี่ยน 2. การดำเนินการด้านคดี ความมีความยุ่งยาก ซับซ้อนเพิ่มขึ้น | 1. แพ้คดี 2. เสียเวลาในการ ปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น เช่น เวลาในการติดต่อ ประสานงาน ทั้งทาง โทรศัพท์ และ การ เดินทางไปติดต่อศาล/ สำนักงานอัยการ | 2 | 3 | 6 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| ส่วนนิติการ สำนักงานอธิการบดี | การดำเนินกระบวนการ สอบสวนทางวินัย / ความ รับผิดทางละเมิดของ เจ้าหน้าที่ | เพื่อคุ้มครองสิทธิ และ ความปลอดภัยของผู้ถูก กล่าวหา และบุคคลซึ่ง คณะกรรมการสอบสวน เรียกเข้ามาเป็นพยาน | ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment Risk) | 1. ไม่มีห้องประชุมที่ เหมาะสมสำหรับการใช้ใน การสอบปากคำผู้ถูก กล่าวหา และพยาน 2. ไม่มีห้อง หรือสถานที่ เหมาะสมสำหรับให้พยาน นั่งรอระหว่างที่รอให้ ปากคำต่อคณะกรรมการ สอบสวน | ทำให้บุคคลภายนอกรู้ว่า ใครคือผู้ถูกกล่าวหาในการ กระทำความผิด ทำให้บุคคลภายนอก และผู้ถูกกล่าวหารู้ว่าใคร เป็นพยานให้การต่อ คณะกรรมการสอบสวน | 1. ทำให้รูปคดีเสีย เนื่องจากอาจจะมีการข่มขู่ พยานได้ และเกิดความไม่ ปลอดภัยต่อตัวพยาน 2. ทำให้ผู้ถูกกล่าวหาเสือม เสียชื่อเสียง เนื่องจากขณะ อยู่ในกระบวนการสอบสวน ไม่อาจเปิดเผยตัวผู้ถูก กล่าวหาต่อบุคคลภายนอก ได้ | 4 | 4 | 16 (ন্নুথ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|-------------------------------------|---|--|---|---|---|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| ส่วนนิติการ สำนักงานอธิการบดี | การให้คำปรึกษา หรือ คำแนะนำทางกฎหมายแก่ผู้ มาติดต่องาน | เพื่อให้การปฏิบัติงานมี ความถูกต้อง และสร้าง ความน่าเชื่อถือแก่ผู้มา ติดต่อ และผู้ร่วมงาน | ด้านภาพลักษณ์ และชื่อเสียง (Image and Reputation Risk) | นี้มาติดต่องานไม่เชื่อถือ และไม่แน่ใจในการให้ คำแนะนำปรึกษาของนิติกร การติดต่อประสานงาน จะระบุเฉพาะตัวบุคคลที่ ไว้วางใจเท่านั้น | นิติกรส่วนใหญ่เพิ่งจบ การศึกษา รวมถึงมี ประสบการณ์และอายุน้อย | 1. ผู้มาติดต่อไม่ปฏิบัติตาม คำแนะนำของนิติกร อาจ ทำให้เกิดข้อผิดพลาดบาง กฎหมายได้ 2. มีการขอคำปรึกษาใน เรื่องเดียวกันหลายครั้ง ทำ ให้การดำเนินการล่าช้า 3. ภาระงานให้คำปรึกษา | 4 | 3 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| วิทยาลัยนวัตกรรม การจัดการข้อมูล | การผลิตบัณฑิตให้ได้ คุณภาพตามมาตรฐาน วิชาการและวิชาชีพ | เพื่อผลิตบัณฑิตให้มี คุณภาพตรงตาม มาตรฐานวิชาการและ วิชาชีพ และเป็นที่ ต้องการของตลาดแรงงาน | ด้านภาพลักษณ์ และชื่อเสียง (Image and Reputation Risk) | บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถต่ำกว่า เกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด | นักศึกษารับเข้ามี ความรู้พื้นฐานทาง วิศวกรรมน้อย อาจารย์ผู้สอนขาด ทักษะในการถ่ายทอด ความรู้สู่นักศึกษา . ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ขาดความ พร้อม | 1. ส่งผลต่อชื่อเสียงของ วิทยาลัย เนื่องจากบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกาาไม่มี คุณภาพความต้องการของ ตลาดแรงงาน 2. หลักสูตรไม่เป็นที่ ต้องการของผู้เข้าศึกษา | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| ส่วนพัสดุ สำนักงานอธิการบดี | การบริหารงานพัสดุให้แก่ สำนักงานอธิการบดี วิทยาลัยและส่วนงาน วิชาการรวมทั้งประสานงาน ให้แก่วิทยาเขต | จัดชื้อจัดหาให้เป็นไป ตามแผนงาน จัดชื้อจัดหาให้เป็นไป ตามความต้องการและ ทันเวลาของผู้ใช้งาน | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | การกำหนดรายละเอียด ล่าซ้า การกำหนดรายละเอียด คลาดเคลื่อน การกำหนดรายละเอียด ไม่ทันกับการพัฒนา เทคโนโลยี | ไม่สามารถจัดหาได้ตาม แผนที่กำหนด ได้พัสดุไม่ตรงกับความ ต้องการใช้งาน | 1.ใช้เงินงบประมาณไม่คุ้มค่า | 3 | 5 | 15 (สูง) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ย ง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|--------------------------------|---|--------------------------------------|---|--|---|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| ส่วนพัสดุ สำนักงานอธิการบดี | การบริหารงานพัสดุให้แก่ สำนักงานอธิการบดี วิทยาลัยและส่วนงาน วิชาการรวมทั้งประสานงาน ให้แก่วิทยาเขต | จัดซื้อจัดหาให้ถูกต้อง ตามระเบียบ | ระเบียบ/ ข้อบังคับ (Policy and Compliance Risk) | ความคิดในการปฏิบัติงาน แตกต่างกับประกาศมี ความซ้ำซ้อนไม่สามารถ นำมาใช้ปฏิบัติงานได้ 2. มติ ครม.มีการ | ทำให้ผู้ปฏิบัติงานอาจ เกิดความผิดพลาดในการ ปฏิบัติงาน ทำให้ไม่ทันความ ต้องการใช้งาน ทำให้ผู้ปฏิบัติงานเกิด ความล่อแหลมอาจ ตรวจสอบและถูกลงโทษได้ | ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความ มั่นใจในการปฏิบัติงาน ขาดประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน | တ | 5 | 15 (สูง) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|---|---|--|--|--|---|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| ส่วนประกัน คุณภาพการศึกษา สำนักงาน อธิการบดี | ดำเนินการพัฒนาระบบ สารสนเทศด้านการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน (สกอ.)และภายนอก (สมศ.) | 1. เพื่อให้ได้ระบบ สารสนเทศด้านการ ประกันคุณภาพ การศึกษาที่สามารถให้ ข้อมูลได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องตรงตามความ ต้องการของผู้ใช้ ได้รับ ข้อมูลรวดเร็วรูปแบบง่าย ต่อการใช้งาน 2. เพื่อให้การรายงาน ด้านประกันคุณภาพ การศึกษามีความถูกต้อง ทันสมัย ทันเวลา และ เป็นปัจจุบัน 3. เพื่อเป็นการเชื่อมต่อ ของระบบสารสนเทศที่ บางหน่วยงานได้จัดทำขึ้น | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ระบบสารสนเทศให้ข้อมูล ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง ไม่ ตรงตามความต้องการขอ ผู้ใช้งานได้รับข้อมูลล่าช้า และไม่เป็นปัจจุบัน และไม่ สามารถเชื่อมต่อกับระบบ สารสนเทศที่มีอยู่ในปัจจุบัน | ขาดความถูกต้องของ ข้อมูลในระบบสารสนเทศ ด้านประกันคุณภาพ การศึกษา ระบบไม่เชื่อมโยงให้ใช้ งานได้ในทุกหน่วยงานและ ทุกกิจกรรม ข้อมูลที่นำเข้าระบบไม่ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ข้อมูลไม่ได้รับความ เชื่อถือ | 1. ไม่สามารถรายงาน ข้อมูลด้านประกันคุณภาพ การศึกษาได้ถูกต้อง เป็น ปัจจุบันและไม่ได้รับความ น่าเชื่อถือ 2. ทำให้ข้อมูลที่รายงาต่อ คณะกรรมการประเมิน คุณภาพไม่ถูกต้องจึงมี ผลกระทบต่อผลการ ประเมินของสถาบัน | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| ส่วนพัสดุ สำนักงานอธิการบดี | การบริหารงานพัสดุให้แก่ สำนักงานอธิการบดี วิทยาลัยและส่วนงาน วิชาการรวมทั้ง ประสานงานให้แก่วิทยาเขต | สร้างระบบการบริหาร พัสดุที่มีประสิทธิภาพ | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | 1.การจัดหาพัสดุกรณี เร่งด่วนทำให้ไม่เกิดความ โปร่งใส 2.การจัดหาพัสดุเฉพาะ ทางและมีข้อจำกัดทาง เทคนิค เกิดความโปร่งใส ยาก 3.ระบบสารสนเทศยังใช้ งานได้ไม่สมบูรณ์ ทำให้ เกิดความไม่คล่องตัว | 1.ไม่เกิดการแข่งขันด้าน ราคา 2.ความไม่สมบูรณ์ของ ระบบสารสนเทศ | ใช้เงินงบประมาณไม่คุ้มค่า | 3 | 5 | 15 (สูง) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|-----------------------------|---|--|--|---|--|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------------------|
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การรับสมัครนักศึกษาใหม่ | เพื่อให้การรับสมัครได้ ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติ เป็นไปตามเกณฑ์ที่คณะ/ วิทยาลัยกำหนด | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ ถูกต้อง ตรงตามเกณฑ์ที่ คณะ/วิทยาลัยกำหนด | 1.ประกาศรับสมัครมี รายละเอียดไม่ชัดเจน คลุมเครือทำให้ผู้สมัคร เข้าใจผิด 2.ผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ ครบตามที่กำหนดใน ประกาศการรับสมัคร | ผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ไม่ตรง ตามเกณฑ์ ขั้นตอนการ ดำเนินงานไม่ชัดเจน เข้าใจ ยาก ไม่สะดวก มีความ ล่าช้าและไม่สามารถ ตรวจสอบได้ ผู้สมัครไม่พึง พอใจในการรับสมัคร | 1 | 5 | 5 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การประกาศผลการคัดเลือก ประเภทต่างๆ | เพื่อให้ได้ประกาศที่มี รายละเอียดข้อมูล ครบถ้วน ถูกต้อง ตรง เวลาตามที่คณะ/วิทยาลัย แจ้งข้อมูล | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ประกาศผลผิพลาด ไม่ ถูกต้อง | คณะ/วิทยาลัยส่งผลการ คัดเลือกผิดพลาด เนื่องจาก เจ้าหน้าที่ขาดความ ละเอียดรอบคอบ ไม่มีการ ตรวจสอบ | มีการประกาศผลผิดพลาด ล่าช้าไม่สามารถตรวจสอบ ได้ซึ่งมีผลกระทบรุนแรง ที่สุด | 1 | 5 | 5 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การตัดสิทธิ์ Admissions | เพื่อให้ สอท.ได้ทราบ ข้อมูลรายชื่อนักเรียนที่ ยืนยันสิทธิ์การเข้าศึกษา กับสถาบันอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ข้อมูลที่ส่งให้ สอท. ไม่ ถูกต้อง ครบถ้วนทันเวลา | 1.เจ้าหน้าที่ขาดความ รอบคอบ ตรวจสอบ รายชื่อผิดพลาด ตกหล่น 2.การสื่อสารข้อมูลเกิด ข้อผิดพลาดระหว่าง เจ้าหน้าที่กับผู้มีสิทธิ์เข้า ศึกษา | ข้อมูลขาดความน่าเชื่อถือ เนื่องจากข้อมูลผิดพลาด ล่าช้ามีผลกระทบรุนแรง ที่สุด | 1 | 5 | 5 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การประกาศรายชื่อ รหัส ประจำตัวนักศึกษาและ รายละเอียดอื่นๆ | | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาที่ ประกาศไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ผิดสาขาวิชา | เจ้าหน้าที่ขาดความ รอบคอบ กำหนดรหัส ประจำตัวนักศึกษา ผิดพลาด ผิดสาขาวิชา | ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาไม่ทราบ ข้อมูลและรหัสประจำ นักศึกษาหรือข้อมูลอื่นๆ ของคณะ/วิทยาลัยที่เข้า ศึกษา | 1 | 5 | 5 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|-----------------------------|----------------------------------|--|--|--|---|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การรับรายงานตัวนักศึกษา ใหม่ | เพื่อเก็บเอกสารทาง การศึกษาและชำระเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ถูกต้อง ครบถ้วนทุก ขั้นตอน จนทำให้ผู้มีสิทธิ์ เข้าศึกษามีสถานะภาพ เป็นนักศึกษาของสถาบัน ๆ โดยสมบูรณ์ | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | นักศึกษารายงานตัวไม่ครบ ขั้นตอนตามที่สถาบันฯ กำหนด | 1.ระบบสารสนเทศรับ รายงานตัวขัดข้อง 2.สถานที่ไม่เอื้ออำนวยต่อ การรับรายงานตัว 3.นักศึกษาไม่เข้าใจ ขั้นตอนการรายงานตัว | นักศึกษาใหม่รายงานตัวไม่ ครบทุกขั้นตอนอาจถูกตัด สิทธิ์ในการเข้าศึกษาได้ | 4 | 4 | 16 (ন্তুগ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การตรวจสอบคุณวุฒิ ทางการศึกษา | เพื่อตรวจสอบคุณวุฒิ ทางการศึกษาของ นักศึกษาให้เป็นไปตาม เกณฑ์ที่สถาบันฯ กำหนด | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | คุณวุฒิของนักศึกษาไม่ เป็นไปตามเกณฑ์ | 1.วุฒิการศึกษาไม่สมบูรณ์ เป็นเท็จ 2.ไม่ได้รับความร่วมมือจาก โรงเรียน ทำให้ได้ข้อมูลไม่ ครบถ้วน | นักศึกษามีคุณวุฒิที่ไม่ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ไม่สามารถตรวจสอบได้ | 1 | 5 | 5 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การจัดเก็บทะเบียนประวัติ | จัดเก็บทะเบียนประวัติ ของนักศึกษาเพื่อเป็น หลักฐานทางการศึกษา และง่ายต่อการสืบค้น | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | จัดเก็บทะเบียนประวัติไม่ ครบ สืบค้นข้อมูลไม่ได้ | นักศึกษากรอกทะเบียน ประวัติไม่ถูกต้อง เป็นเท็จ | ไม่สามารถตรวจสอบ ประวัติของนักศึกษาได้ หรือมีความล่าช้า เนื่องจากข้อมูลไม่ชัดเจน | 1 | 4 | 4 (น้อยที่สุด) | 1 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การจัดทำตารางเรียน- ตารางสอบ | เพื่อให้มีตารางเรียน- ตารางสอบที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตาม หลักสูตรหรือแผนการ ศึกษา | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ตารางเรียน-ตารางสอบ ไม่ ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตาม หลักสูตรหรือแผนการศึกษา | หลักสูตรมีความผิดพลาด หรือมีการปรับปรุงหลักสูตร | ข้อมูลการลงทะเบียนไม่ ถูกต้อง เชื่อถือไม่ได้ ไม่ เป็นไปตามข้อบังคับ สถาบันฯ (ระดับหลักสูตร) | 3 | 3 | 9 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การจัดทำตารางเรียน- ตารางสอบ | เพื่อประกาศตารางเรียน- ตารางสอบ ได้ตรงตาม กำหนด | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ประกาศตารางเรียน- ตารางสอบล่าช้า | คณะ/วิทยาลัย ส่งข้อมูล ล่าช้าหรือส่งข้อมูลไม่ ครบถ้วนในครั้งเดียว | ข้อมูลการลงทะเบียนไม่ ถูกต้อง เชื่อถือไม่ได้ ไม่ เป็นไปตามข้อบังคับ สถาบันฯ (ระดับคณะ/ วิทยาลัย) | 3 | 4 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|-------------------------------------|--|--|--|---|--|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การเตรียมข้อมูลพื้นฐาน ก่อนการลงทะเบียน | เพื่อให้นักศึกษา ลงทะเบียนได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตาม หลักสูตรและแผนการ ศึกษา | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ข้อมูลรายวิชาบังคับก่อน ไม่ถูกต้องตรงตามหลักสูตร | คณะ/วิทยาลัยมีการ ปรับปรุงหลักสูตร | ข้อมูลการลงทะเบียนไม่ ถูกต้อง เชื่อถือไม่ได้ ไม่ เป็นไปตามข้อบังคับสถาบัน (ระดับหลักสูตร) | 3 | 3 | 9 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การลงทะเบียนผ่านระบบ สารสนเทศ | เพื่อให้นักศึกษา ลงทะเบียนผ่านระบบ สารสนเทศได้อย่าง รวดเร็ว ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามตารางเรียน- ตารางสอบ ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | นักศึกษาลงทะเบียนผ่าน ระบบสารสนเทศไม่ได้ | ระบบสารสนเทศมีปัญหา ทางด้านเทคนิค | ข้อมูลการลงทะเบียนไม่ ถูกต้อง เชื่อถือไม่ได้ ไม่ เป็นไปตามข้อบังคับ สถาบันฯ (ระดับสถาบันฯ) มีผลกระทบรุนแรงที่สุด | 2 | 5 | 10 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| วิทยาลัยนวัตกรรม การจัดการข้อมูล | การผลิตบัณฑิตตามแผนที่ กำหนด | เพื่อผลิตบัณฑิตตามแผน ที่กำหนดไว้ | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | จำนวนนักศึกษาน้อยกว่า แผนที่กำหนด | · · | วิทยาลัยมีรายได้จาก ค่าธรรมเนียมการศึกษาน้อย ส่งผลเสียต่อความ น่าเชื่อถือของวิทยาลัย | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การลงทะเบียนผ่านระบบ สารสนเทศ | เพื่อให้นักศึกษา ลงทะเบียนผ่านระบบ สารสนเทศได้อย่าง รวดเร็ว ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามตารางเรียน- ตารางสอบ ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ระบบสารสนเทศซ้า | 1.ระบบแม่ข่ายมีจำนวน จำกัด 2.นักศึกษา 1 คนใช้ คอมพิวเตอร์มากกว่า 1 เครื่องในการลงทะเบียน ผ่านระบบ | ข้อมูลการลงทะเบียนไม่ ถูกต้อง เชื่อถือไม่ได้ ไม่ เป็นไปตามข้อบังคับ สถาบันฯ (ระดับสถาบันฯ) มีผลกระทบรุนแรงที่สุด | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|-----------------------------|--|--|--|--|--|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| วิทยาลัยนานาชาติ | การบริหารบัญชีทางการเงิน ของวิทยาลัย | เพื่อให้บัญชีรายรับ รายจ่ายเป็นเครื่องมือ สำหรับผู้บริหารในการ บริหารงานด้านการเงิน อย่างมีประสิทธิภาพ | ด้านการเงิน (Financial Risk) | การใช้งบประมาณอย่างไม่ มีประสิทธิภาพ | 1. งบประมาณที่ตั้งไว้ต้น ปึงบประมาณไม่ครอบคลุม การปฏิบัติงานของวิทยาลัย 2. ภารกิจนอกเหนือจากที่ ได้ตั้งไว้ในแผนการเงินและ งบประมาณ ถูกเสนอใหม่ ในระหว่างปึงบประมาณ ไม่สอดคล้องกับ งบประมาณจริง | งบประมาณไม่เพียงพอ สำหรับการปฏิบัติงานที่ จำเป็น หรืองบประมาณถูก ใช้อย่างไม่ถูกต้องตาม วัตถุประสงค์ | 4 | 3 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การตรวจสอบข้อมูลการ ลงทะเบียน | เพื่อตรวจสอบข้อมูล ลงทะเบียนให้มีความ ถูกต้อง ครบถ้วน ตรง ตามตารางเรียน-ตาราง สอบ | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ข้อมูลการลงทะเบียนมี ความผิดพลาด ยังคงปรก กฎรายชื่อนักศึกษาคงค้าง ในรายวิชาที่ปิด หรือเป็น โค๊ดวิชากลางหรือนักศึกษา ลงทะเบียนผิดกลุ่มเรียน | เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล ไม่ครบถ้วนหรือติดต่อ นักศึกษาไม่ได้ | ข้อมูลการลงทะเบียนไม่ ถูกต้อง เชื่อถือไม่ได้ ไม่ เป็นไปตามข้อบังคับ สถาบันฯ (ระดับคณะ/ วิทยาลัย) | 3 | 4 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การตรวจสอบข้อมูลการ ลงทะเบียน | เพื่อตรวจสอบข้อมูล ลงทะเบียนให้มีความ ถูกต้อง ครบถ้วน ตรง ตามตารางเรียน-ตาราง สอบ | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | นักศึกษาลงทะเบียนผิด กลุ่มเรียน | นักศึกษาไม่มีการ ตรวจสอบข้อมูลตาราง เรียนส่วนบุคคลหรือ Transcript จำลอง | ข้อมูลการลงทะเบียนไม่ ถูกต้อง เชื่อถือไม่ได้ ไม่ เป็นไปตามข้อบังคับ สถาบันฯ (ระดับบุคคล > 1) | 4 | 2 | 8 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| วิทยาลัยนานาชาติ | การพัฒนาและเปิดหลักสูตร ของวิทยาลัยนานาชาติ | เพื่อให้หลักสูตรของ วิทยาลัยตรงตามความ ต้องการของนักศึกษา และตลาดงาน | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | ไม่มีแผนปรับตัวเข้าสู่ ประชาคมอาเชียน | ผู้บริหาร อาจารย์ และ บุคลากรของวิทยาลัยขาด ความรู้ความเข้าใจต่อ ผลกระทบของการเปิดเสรี ประชาคมอาเซียน | หลักสูตรไม่ตรงหรือไม่ เพียงพอต่อตามความ ต้องการของประชาคม อาเชียน | 4 | 4 | 16 (ন্নুথ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|----------------------------------|---|--|---|---|--|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การแก้ไขปัญหาในการ ลงทะเบียนให้กับนักศึกษา | เพื่อแก้ไขปัญหาในการ ลงทะเบียนให้กับ นักศึกษาที่มีปัญหา | ด้านนโยบาย/ กฎหมาย/ ระเบียบ/ ข้อบังคับ (Policy and Compliance Risk) | ปัญหาของนักศึกษาไม่ได้ รับการแก้ไข | 1.ช้อบังคับสถาบันฯ ไม่ ยึดหยุ่นต่อการปฏิบัติงาน 2.ติดเงื่อนไขระยะเวลา ตามปฏิทินการศึกษา | ข้อมูลการลงทะเบียนไม่ ถูกต้อง เชื่อถือไม่ได้ ไม่ เป็นไปตามข้อบังคับ สถาบันฯ (ระดับกลุ่มบุคคล > 1) นักศึกษาไม่มีความ พึงพอใจ | 4 | 2 | 8 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | รับคำร้องการขอเอกสาร และตรวจสอบคำร้อง | เพื่อตรวจสอบข้อมูลชื่อ ภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ วัน/เดือน/ปีเกิด วันที่ สำเร็จการศึกษา | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | การจัดทำเอกสารอาจเกิด ความเข้าใจผิดในการ สื่อสารระหว่างผู้รับบริการ และเจ้าหน้าที่ | นักศึกษาเขียนคำร้องขอ เอกสารผิดประเภท | เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสาร ให้กับนักศึกษาไม่ตรงกับ ความต้องการที่แท้จริง | 3 | 4 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | รับคำร้องการขอเอกสาร และตรวจสอบคำร้อง | เพื่อตรวจสอบข้อมูลชื่อ ภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ วัน/เดือน/ปีเกิด วันที่ สำเร็จการศึกษา | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ระบบฐานข้อมูลอาจมี ความผิดพลาด | นักศึกษาไม่ตรวจสอบ ฐานข้อมูลของตนเอง | ฐานข้อมูลที่สำคัญของ นักศึกษามีความผิดพลาด ไม่เป็นปัจจุบัน | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| ส่วนการคลัง สำนักงานอธิการบดี | การรับ-จ่ายเงินงบประมาณ และเงินรายได้ให้ถูกต้อง ตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ของสถาบันพร้อม ทั้งออกรายงานทางการเงิน ให้ทันระยะเวลาที่กำหนด | 1. เพื่อจ่ายเงินให้ บุคลากรทั้งภายในและ ภายนอกได้ถูกต้องและ ทันตามกำหนดระยะเวลา 2. เพื่อให้บุคลากรเข้าใน ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของสถาบัน | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | บุคลากรและนักศึกษาไม่ ทราบหรือไม่เข้าใจใน นโยบายข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของสถาบัน | ขาดการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารในทุกช่องทาง | ทำให้เกิดความล่าช้าใน การปฏิบัติงาน | 3 | 1 | 3 (น้อยที่สุด) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| ส่วนการคลัง สำนักงานอธิการบดี | การลงทุน | เพื่อให้การลงทุนชัดเจน และเป็นระบบ | ด้านการเงิน (Financial Risk) | ขาดความชัดเจนในการนำ เงินไปลงทุนอย่างเป็นระบบ | ไม่มีแผนการลงทุนและ ขาดความชัดเจนในการนำ เงินไปลงทุนอย่างเป็นระบบ | ไม่มีแผนการนำเงินไป ลงทุนอย่างเป็นระบบทำให้ การลงทุนขาดความชัดเจน อาจเกิดความเสียหายจาก การลงทุนได้ | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ย ง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|----------------------------------|---|--|---|--|--|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| ส่วนการคลัง สำนักงานอธิการบดี | กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของสถาบัน | เพื่อให้บุคลากรมีความ เข้าใจนโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของสถาบัน | ด้านนโยบาย/ กฎหมาย/ ระเบียบ/ ข้อบังคับ (Policy and Compliance Risk) | บุคลากรไม่ทราบหรือไม่ เข้าใจ นโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของ สถาบัน | ขาดการจัดทำแผนการ อบรม ช่องทางการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ไม่เพียงพอ | ทำให้เกิดความผิดพลาดใน การปฏิบัติงาน | 5 | 1 | 5 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | รับชำระเงินและออก ใบเสร็จรับเงิน | เพื่อเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับของสถาบัน | ด้านการเงิน (Financial Risk) | ระบบการออกใบเสร็จมี ปัญหาทำให้ไม่สามารถ พิมพ์ใบเสร็จให้ผู้รับบริการ ได้ | ระบบ Internet มีปัญหา | ไม่สามารถรับชำระเงินและ ออกใบเสร็จให้แก่นักศึกษา ได้ เพราะระบบรับชำระ เงินและออกใบเสร็จรับเงิน ใช้โปรแกรมของสำนักวิจัยฯ | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การตรวจสอบวุฒิการศึกษา ของผู้สำเร็จการศึกษาจาก สถาบันฯ | เพื่อตรวจสอบวุฒิ การศึกษาให้กับ หน่วยงานภาครัฐและ เอกชน | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | มีการปลอมแปลงสำเนา เอกสารที่ขอตรวจสอบวุฒิ การศึกษา | เทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถนำมาใช้ในการ ปลอมแปลงเอกสารได้ง่าย และแนบเนียนทำให้ยาก ต่อการตรวจสอบ | การอนุมัติผู้สำเร็จ การศึกษาไม่เป็นจริง ไม่ ถูกต้องตรงตามหลักสูตร และข้อบังคับสถาบันฯ ไม่ สามารถตรวจสอบได้ทันที | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การตรวจสอบวุฒิการศึกษา จากสูจิบัตร | เพื่อตรวจสอบวุฒิ การศึกษาจากสูจิบัตรให้ รวดเร็วและถูกต้อง | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | สูจิบัตรรุ่นเก่าเป็นกระดาษ มีโอกาสขาดง่ายและสูญ หายได้ | | 1.เกิดความล่าช้าในการ ตรวจสอบและตอบกลับ หน่วยงานภายนอก 2.เกิดความผิดพลาดในการ ตรวจสอบ ข้อมูลขาดความ น่าเชื่อถือ | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การจัดพิมพ์หนังสือ ตรวจสอบวุฒิเสนอหัวหน้า ฝ่ายและผู้อำนวยการสำนัก ทะเบินฯลงนาม | เพื่อจัดพิมพ์สาขาวิชา และปริญญาที่ได้รับให้ ถูกต้องตรงตามปีที่สำเร็จ การศึกษา | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | เจ้าหน้าที่อาจพิมพ์ชื่อ ปริญญาและสาขาวิชาไม่ ตรงตามหลักสูตรปีที่สำเร็จ การศึกษา | ละเอียดรอบคอบเนื่องจาก | การอนุมัติผู้สำเร็จ การศึกษาไม่ถูกต้องตรง ตามหลักสูตรและข้อบังคับ สถาบันฯ | 1 | 4 | 4 (น้อยที่สุด) | 1 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ย ง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|-----------------------------|---|---|--|--|--|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การจัดห้องสอบโดยใช้ ข้อมูลการลงทะเบียนของ นักศึกษา | เพื่อใช้ข้อมูลการ ลงทะเบียนของนักศึกษา ในการจัดห้องสอบโดยใช้ ระบบจัดห้องสอบ | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | 1.นักศึกษาเข้าห้องสอบผิด ห้อง 2.ข้อมูลบางรายวิชาไม่ ครบถ้วน | 1.นักศึกษาลงทะเบียน รายวิชาผิดกลุ่ม 2.บางรายวิชาในตาราง เรียน-ตารางสอบไม่มีข้อมูล วันสอบ 3.ฐานข้อมูลไม่มาจากแหล่ง เดียวกัน | ข้อมูลระบบจัดห้องสอบ บางรายวิชาไม่มีข้อมูล ผู้ ปฏิบัติไม่สามารถแก้ไขได้ นักศึกษาค่อนข้างไม่พอใจ | 4 | 4 | 16 (สูง) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การสำรวจความพร้อมของ ห้องเรียนและอุปกรณ์การ เรียนการสอน | | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ห้องเรียนและอุปกรณ์การ เรียน การสอนไม่พร้อมใช้ งานมีการชำรุด | 2.เจ้าหน้าที่ลืมตรวจสอบ ความพร้อมของห้องเรียน และอุปกรณ์ฯ | 1.ห้องเรียนมีไม่เพียงพอ กับจำนวนรายวิชาที่เปิด สอน 2.ไม่สามารถทำการเรียน การสอนได้ตามตาราง เรียน-ตารางสอบ | 4 | 4 | 16 (ন্নুথ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การประชาสัมพันธ์การ ขอรับทุนการศึกษา | เพื่อให้นักศึกษาและผู้ที่ เกี่ยวข้องทราบข้อมูลการ ขอรับทุนตามหลักเกณฑ์ และวิธีการได้อย่างถูกต้อง ทั่วถึงภายในระยะเวลาที่ กำหนด | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | นักศึกษา สจล.และ ผู้เกี่ยวข้องไม่ทราบข้อมูล การขอรับทุนตาม หลักเกณฑ์และวิธีการได้ อย่างถูกต้อง ทั่วถึงภายใน ระยะเวลาที่กำหนด | การประชาสัมพันธ์มีจำกัด | 1.นักศึกษาไม่ทราบข้อมูล และเงื่อนไขการขอรับทุนที่ ถูกต้อง 2.นักศึกษายื่นความจำนง ขอรับทุนไม่ทันตาม กำหนดเวลา | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|------------------------------|---|---|--|---|--|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| คณะ สถาปัตยกรรม ศาสตร์ | S1 การทำวิจัยเพื่อ ประโยชน์ต่อสังคม | เพื่อให้การทำวิจัย นำไปใช้ประโยชน์ต่อ สังคมจริง เพื่อเป็นการใช้ งบประมาณที่คุ้มค่าและ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ของคณะในการมุ่ง เน้นเป็น สถาบันการศึกษาด้าน การวิจัย | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | งานวิจัยยังไม่ตอบสนอง ความต้องการของสังคม และไม่สามารถนำไปใช้ ประโยชน์ อย่างเต็มที การใช้งบประมาณด้าน การวิจัยยังไม่เหมาะสม และคุ้มค่า | ขาดการสำรวจความ ต้องการของสังคม ขาดการสังเคราะห์ งานวิจัยเพื่อนำไปใช้ ประโยชน์ 3. ขาดงบประมาณในการ นำงานวิจัยไปใช้เกิด ประโยชน์ต่อสังคม | 1. สิ้นเปลืองงบประมาณ 2. นำไปพัฒนาสังคมไม่ได้ | 4 | 4 | 16 (ন্তু্থ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| คณะ สถาปัตยกรรม ศาสตร์ | S2 การวิเคราะห์และ ประเมินหลักสูตร | 1. เพื่อพัฒนาหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐาน TQF 2. เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้ สอดคล้องกับความ ต้องการของตลาดแรงงาน | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | หลักสูตรไม่ทันสมัยหรือ สอดคล้องกับตลาดแรงงาน หลักสูตรไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน TQF | ข้อมูลไม่เพียงพอต่อการ วิเคราะห์และประเมิน | ไม่บรรลุพันธกิจทางด้าน การสอนตามที่กำหนดมีผล ต่อการพัฒนาคุณภาพ นักศึกษา ที่สอดคล้องกับความ ต้องการของตลาดแรงงาน | 4 | 3 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| คณะ สถาปัตยกรรม ศาสตร์ | O1 การพัฒนาคณาจารย์ให้ มีคุณวุฒิและตำแหน่งทาง วิชาการ | เพื่อพัฒนาคณาจารย์ให้มี คุณวุฒิและตำแหน่งทาง วิชาการตามเกณฑ์ มาตราฐาน สกอ. | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | จำนวนคณาจารย์ระดับ ป. เอกและที่ดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการต่ำกว่าเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด | 1. คุณสมบัติด้านภาษา ของอาจารย์บางกลุ่มยังอยู่ ในเกณฑ์ที่ต้องปรับปรุง และพัฒนาเพื่อศึกษาต่อใน ระดับ ป.เอก (หรือขอรับ ทุน) 2. ไม่ตระหนักถึง ความสำคัญของการพัฒนา ด้านวิชาการในการดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ | ขาดแคลนคณาจารย์ เพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับ โท-เอก ขาดทุนสนับสนุนที่ เพียงพอให้แก่อาจารย์ที่ กำลังศึกษาต่อ | 5 | 3 | 15 (สูง) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|------------------------------|---|---|---|---|--|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | ประกาศผลและทำสัญญา รับทุน | เพื่อให้นักศึกษาทราบผล การคัดเลือกและทำ สัญญารับทุนได้ครบถ้วน ถูกต้องตามระเบียบ | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | นักศึกษาไม่ทราบผลการ คัดเลือกและไม่มาทำ สัญญารับทุนตาม ระยะเวลาที่กำหนด | ช่วงเวลาการประกาศผล และทำสัญญามีน้อย นักศึกษาไม่ได้ติดตาม ประกาศ | ผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ เป็นไปตามเกณฑ์ ขั้นตอน ไม่ชัดเจน ล่าช้า ไม่ สามารถตรวจสอบได้ | 4 | 4 | 16 (สูง) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| คณะ สถาปัตยกรรม ศาสตร์ | O2 การจัดการฐานข้อมูล ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ | เพื่อจัดการฐานข้อมูลให้มี ระบบปฏิบัติงานถูกต้อง และรวดเร็ว | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ไม่มีการนำโปรแกรม สำเร็จรูปมาใช้ในการ จัดเก็บข้อมูลให้เป็นระบบ | แนวทางที่ชัดเจนด้านการ จัดการฐานข้อมูล | ข้อมูลไม่เป็นระบบและ ถูกต้องตรวจสอบได้ยาก การปฏิบัติงานล่าช้า ขาดประสิทธิภาพ | 4 | 3 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| คณะ สถาปัตยกรรม ศาสตร์ | P1 การปรับตัวเข้าสู่ ประชาคมอาเชียน | 1.เพื่อปรับหลักสูตรและ การเรียนการสอนให้ รองรับกับ ประชาคม อาเชียน | ด้านนโยบาย/ กฎหมาย/ ระเบียบ/ ข้อบังคับ (Policy and Compliance Risk) | หลักสูตรการเรียนการสอน ไม่สอดคล้องกับการปรับตัว เข้าสู่ประชาคมอาเซียน | 1. ยังไม่มีแนวทางที่ชัดเจน 2. ขาดแคลนผู้ทรงคุณวุฒิ ชาวต่างประเทศด้านการ เรียนการสอนในหลักสูตร | นักศึกษาขาดโอกาสใน ตลาดแรงงานระดับอาเซียน | 4 | 4 | 16 (ন্নুง) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| คณะ สถาปัตยกรรม ศาสตร์ | P2 การบริหารอัตรากำลัง ของบุคลากร | 1. เพื่อเตรียมบุคลากรที่มี ความรู้ความสามารถ รองรับ บุคลากรที่จะ เกษียนอายุราชการ 2. เพื่อเป็นแนวทางใน การรับการจัดสรร อัตรากำลังให้เหมาะสม กับภาระงาน 3. เพื่อให้การปฏิบัติงาน มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล | ด้านนโยบาย/ กฎหมาย/ ระเบียบ/ ข้อบังคับ (Policy and Compliance Risk) | บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถอยู่ในช่วงที่ จะเกษียนอายุราชการมี จำนวนมาก อัตรากำลังไม่เหมาะสม กับภาระงาน | ไม่มีแผนบริหารกำลัง บุคลากร | บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถและคุณวุฒิไม่ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. ผลการปฏิบัติงานขาด ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล | 3 | 5 | 15 (สูง) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|------------------------------|--|--|---|---|---|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| คณะ สถาปัตยกรรม ศาสตร์ | E1 สภาพความแออัดของ โรงอาหารคณะ | 1. เพื่อรองรับจำนวน นักศึกษาที่เพิ่มมากขึ้น 2. เพื่อปรับปรุงกายภาพ ให้เหมาะสมกับจำนวน นักศึกษาและบุคลากร 3. เพื่อเสริมสร้างคุณภาพ ชีวิตให้แก่บุคลากร | ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment Risk) | พื้นที่ของโรงอาหารไม่ เหมาะสมกับจำนวน นักศึกษาที่เพิ่มมากขึ้น สภาพของโรงอาหาร ทรุดโทรม | จำนวนนักศึกษาเพิ่ม มากขึ้น โรงอาหารมีอายุการใช้ งานนาน | นักศึกษาและบคุลากรไม่ได้ รับความสะดวกและไม่ได้ รับการเสริมสร้างคุณภาพ ชีวิตที่ดี | 4 | 3 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | ขออนุมัติเบิกจ่ายและรับ เงินทุน | เพื่อให้ได้รับการอนุมัติ ถูกต้องตามระเบียบทาง การเงิน | ด้านนโยบาย/ กฎหมาย/ ระเบียบ/ ข้อบังคับ (Policy and Compliance Risk) | การอนุมัติไม่ถูกต้องตาม ระเบียบทางการเงิน | เจ้าหน้าที่โอนเงินผิดบัญชี | ผู้สมัครมีคุณสมบัติ ค่อนข้างถูกต้องครบถ้วน ตามเกณฑ์ ขั้นตอนไม่ ชัดเจน ล่าช้า ไม่สามารถ ตรวจสอบได้ | 3 | 4 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | คณะ/วิทยาลัยจัดส่งบันทึก ข้อความแจ้งการส่งเกรด ระดับบัณฑิตวิทยาลัย | เพื่อให้เจ้าหน้าที่บันทึก ข้อมูลเกรดในระบบ สารสนเทศ | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | คณะ/วิทยาลัยส่งเกรดล่าช้า | อาจารย์ขาดความ รับผิดชอบในการส่งเกรด | ข้อมูลการบันทึกเกรดไม่ ถูกต้อง | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การบันทึกเกรดในระบบ สารสนเทศ | เพื่อให้นักศึกษาทราบผล การเรียน | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | เจ้าหน้าที่บันทึกเกรด ผิดพลาด | เจ้าหน้าขาดความรอบคอบ และไม่มีการตรวจสอบ ความถูกต้อง | ข้อมูลการบันทึกเกรดไม่ ถูกต้อง | 1 | 5 | 5 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | ตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ในระบบสารสนเทศ | เพื่อให้ได้ข้อมูลในระบบ สารสนเทศที่ถูกต้อง | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ข้อมูลในระบบมีความ ผิดพลาดไม่ถูกต้อง | เจ้าหน้าที่ขาดการ ตรวจสอบข้อมูล | ข้อมูลการบันทึกเกรดไม่ ถูกต้อง | 1 | 5 | 5 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|---|---|--|--|---|--|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| วิทยาลัยนานาชาติ | การเข้าถึงแหล่งทุนวิจัย | การส่งเสริมให้นักวิจัย ของวิทยาลัยสามารถ เข้าถึงแหล่งทุนวิจัยได้ อย่างเพียงพอ เพื่อผลิต งานวิจัยที่เป็นที่ยอมรับใน ระดับนานาชาติ | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | นักวิจัยไม่สามารถเข้าถึง แหล่งทุน | นักวิจัยไม่ทราบแหล่งทุน | ไม่มีทุนวิจัยสำหรับการทำ วิจัยอย่างเพียงพอ | 4 | 4 | 16 (ন্নুখ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| วิทยาลัยนานาชาติ | การประชาสัมพันธ์เพื่อการ บริการวิชาการ | ประชาสัมพันธ์ให้ ผู้ใช้บริการรู้จักวิทยาลัย และมีความสนใจในการ ใช้บริการวิชาการของ วิทยาลัยนานาชาติ | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ผู้ใช้บริการไม่เกิดความ เชื่อมั่นในบริการวิชาการที่ ทางวิทยาลัยสามารถจัดหา ให้ได้ | ชื่อเสียงของวิทยาลัย รวมทั้งวิทยากรและ นักวิจัยยังไม่เป็นที่รู้จัก | ไม่ก่อให้เกิดความสนใจใน การใช้บริการวิชาการของ วิทยาลัย | 4 | 4 | 16 (તુંગ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| วิทยาลัยนานาชาติ | การรับสมัครนักศึกษาใหม่ ในระดับปริญญาตรี | รับสมัครนักศึกษาระดับ ปริญญาตรี เพื่อเข้าศึกษา ในหลักสูตรของวิทยาลัย | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | รับนักศึกษาได้ไม่ตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้ | นักศึกษาที่ผ่านการ คัดเลือกสละสิทธิ์ เนื่องจากนักศึกษาได้รับ คัดเลือกเข้าศึกษาใน สถาบันการศึกษาที่มี ชื่อเสียงมากกว่า | 1. การเปิดรับสมัคร นักศึกษาเพิ่มจะส่งผลต่อ งบประมาณของวิทยาลัย ในการจัดการรับสมัคร 2. รับนักศึกษาได้ไม่ตรง ตามเป้า ซึ่งจะส่งผลกับ งบประมาณรายได้เพื่อการ ดำเนินงานของวิทยาลัย | 4 | 3 | 1 (น้อยที่สุด) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| ส่วนอาคารสถานที่ สำนักงาน อธิการบดี | สภาพภูมิทัศน์บริเวณ โดยรอบสถาบัน | เพื่อให้สถาบันมีสภาพภูมิ ทัศน์ที่สวยงามและเป็นที่ พอใจของนักศึกษา บุคลากรที่เข้ามาติดต่องาน | ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment Risk) | เจ้าหน้าที่ภาคสนามมี จำนวนน้อยเมื่อเทียบกับ พื้นที่ที่รับผิดชอบและ ประกอบกับมีงานจัด สถานที่และขนย้ายวัสดุ ครุภัณฑ์ ตามที่หน่วยงาน ร้องขอ ทำให้การดูแล สนามหญ้า สวนหย่อม ต้นไม้ไม่ทั่วถึง | จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอ | สร้างความไม่พอใจให้กับ นักศึกษา บุคลากรที่เข้ามา ติดต่อเนื่องจากสถาบันมี สภาพแวดล้อมไม่ สวยงาม | 3 | 4 | 12 (ปาน กลาง) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|---|---|--|--|---|--|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| ส่วนอาคารสถานที่ สำนักงาน อธิการบดี | การรักษาความปลอดภัย | เพื่อจัดระบบการจราจร ภายในสถาบัน | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | จำนวนบุคลากรและ ยานพาหนะมีมากขึ้นและมี การประสานงานกับ หน่วยงานภายนอกมากขึ้น แต่สถาบันไม่ได้เตรียมการ รองรับในเรื่องการบริหาร จัดการระบบการจราจร ภายในสถาบัน (ที่จอดรถ) ทำให้เกิดปัญหาในด้าน การจราจร | การสนับสนุนด้าน งบประมาณและทรัพยากร ไม่เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานให้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ | สร้างความไม่พอใจให้กับ บุคลากรและผู้มาติดต่องาน เนื่องจากไม่ได้รับความ สะดวก | 5 | 4 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| ส่วนอาคารสถานที่ สำนักงาน อธิการบดี | การให้บริการ | เพื่อให้ผู้ประกอบการ ร้านค้ามีคุณภาพและ ปฏิบัติตามหลัก สุขาภิบาลอาหาร | ด้านสุขภาพ (Healthy Risk) | ผู้ประกอบการร้านไม่ ปฏิบัติตามหลักสุขาภิบาล อาหาร | อาหาร สถานที่และบริเวณ โรงอาหารไม่ถูกหลัก สุขาภิบาลอาหาร | อาหาร สถานที่และบริเวณ โรงอาหารไม่ถูกหลัก สุขาภิบาลอาหาร อาจมี ผลกระทบต่อสุขภาพของ บุคลากรและนักศึกษา | 5 | 2 | 10 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| วิทยาเขตชุมพร | 1.จัดโครงการสอน ภาษาอังกฤษ สำหรับ นักศึกษา มีนักศึกษาแลกเปลี่ยน วัฒนธรรม ให้นักศึกษาจัดนิทรรศการ เกี่ยวกับอาเซียน | เพื่อให้นักศึกษา บุคลากร มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับอาเซียน และ เตรียมพร้อมเข้าสู่อาเซียน | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | ไม่มีแผนรองรับการเข้าสู่ อาเซียน เช่น หลักสูตร รองรับอาเซียน | นักศึกษา และบุคลากร ขาดความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับอาเซียน | ชาดการเตรียมความพร้อม เพื่อจะรองรับอาเซียน ใน ปี 2558 | 4 | 4 | 16 (ন্নুখ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| วิทยาเขตชุมพร | ปรับปรุงเส้นทางการคมนาม คมและการจราจร | | ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment Risk) | ระบบแสงสว่างไม่ เพียงพอ เส้นถนนไม่ชัดเจน นักศึกษาไม่ปฏิบัติตาม กฎจราจร เช่น ไม่สวม หมวกนิรภัย | นักศึกษา บุคลกร ประสบ อุบัติเหตุทางจราจร | ประสบอุบัติเหตุ | 4 | 3 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|--|---|--|---|--|---|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| ส่วนประสานงาน เพื่อการบริหาร จัดการกลาง สำนักงานอธิการบดี | รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ความเสี่ยงระดับสถาบัน | เพื่อนำเสนอข้อมูลความ เสี่ยงต่อผู้บริหาร | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | การรวบรวมข้อมูลล่าซ้า กว่าที่กำหนด | หน่วยงานในสถาบันส่ง ข้อมูลล่าช้ากว่าที่กำหนด ข้อมูลที่ส่งเข้ามาไม่ ถูกต้อง และไม่ครบถ้วน | ทำให้การวิเคราะห์ข้อมูล ล่าช้าหรือข้อมูลที่วิเคราะห์ แล้วไม่ตรงกับความเสี่ยงที่ มีอยู่จริง | 3 | 5 | 15 (તું ૧) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| วิทยาเขตชุมพร | ปรับปรุงระบบไฟฟ้าสำรอง | | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | มีผลต่อระบบการเรียน การสอน และการ ปฏิบัติงาน มีผลกระทบต่อการผลิต สัตว์น้ำและสัตว์บก | ไม่มีระบบไฟฟ้าสำรอง | มีผลต่อการเรียนการสอน และการผลิตสัตว์น้ำ สัตว์บก | 4 | 3 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| วิทยาเขตชุมพร | ทำวิจัยในชั้นเรียน | เพื่อสนับสนุนให้อาจารย์ จัดทำวิจัยในชั้นเรียน | ด้านนโยบาย/ กฎหมาย/ ระเบียบ/ ข้อบังคับ (Policy and Compliance Risk) | ไม่มีงานวิจัยในชั้นเรียน | ไม่มีผลงานวิจัยในชั้นเรียน เพื่อปรับปรุงการเรียนการ สอนให้มีประสิทะภาพมาก ขึ้น | ไม่มีผลงานวิจัยในชั้นเรียน | 3 | 3 | 9 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| ส่วนประสานงาน เพื่อการบริหาร จัดการกลาง สำนักงานอธิการบดี | ให้ความรู้ในการบริหารความ เสี่ยงแก่บุคลากร | เพื่อให้บุคลากรแต่ละ หน่วยงานมีความรู้ความ เข้าใจในการบริหารความ เสี่ยง | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | บุคลากรไม่ได้รับความรู้ หรือมีความเข้าใจในการ บริหารความเสี่ยงเพิ่มขึ้น | บุคลากรไม่ใส่ใจและละเลย ในการเรียนรู้ | การบริหารความเสี่ยง ผิดพลาด หรือผิดขั้นตอน | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|-----------------------------|---|---|--|---|--|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| สำนักหอสมุดกลาง | 1. ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับห้อสมุดซึ่งใช้ในการจัด อันดับมหาวิทยาลัยของ QS 2. นำเสนอแนวทางการ พัฒนาสำนักหอสมุดกลางให้ สนับสนุนวิสัยทัศน์ของ สถาบัน 3. สถาบันกำหนดกลยุทธ์ใน การพัฒนาสำนัก หอสมุดกลางให้สนับสนุน วิสัยทัศน์ของสถาบัน | เพื่อให้สถาบันบรรลุ วิสัยทัศน์ตามที่กำหนดไว้ | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | S1 : สำนักหอสมุดกลางไม่ สามารถแข่งขันกับ ห้องสมุดของมหาวิทยาลัย ในลำดับ 1- 10 ของอาเซียนได้ | กลยุทธ์ในการพัฒนาสำนัก หอสมุดกลางให้สนับสนุน วิสัยทัศน์ของสถาบันยังไม่ ชัดเจน | สถาบันไม่สามารถบรรลุ วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | กำหนดแผนการประชุม คณะกรรมการประจำสำนัก ๆ ประจำปี เสนอต่อที่ประชุม | เพื่อให้การประชุมเป็นไป ตามแผนที่กำหนด | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ไม่สามารถจัดประชุมได้ ตามกำหนด | 1.คณะกรรมการไม่สามารถ เข้าร่วมประชุมได้เนื่องจาก ติดภารกิจอื่น 2.วันประชุมตรงกับการจัด กิจกรรมสำคัญของสำนักฯ | การประชุมต้องเลื่อน เนื่องจากมีคณะกรรมการ เข้าร่วมไม่ถึงกึ่งหนึ่งของ คณะกรรมการทั้งหมด | 1 | 4 | 4 (น้อยที่สุด) | 1 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักหอสมุดกลาง | 1. จัดทำระบบไฟฟ้าสำรอง 2. สถาบันปรับปรุงระบบ เครือข่ายและระบบไฟฟ้าให้ มีเสถียรภาพ | | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | O1 : ไม่สามารถให้บริการ แก่ผู้ใช้บริการได้ | ความไม่มีเสถียรภาพของ ระบบเครือข่ายของสถาบัน | การให้บริการต่างๆ ของ สำนักหอสมุดกลางซึ่งต้อง ใช้ระบบเครือข่ายและ ระบบไฟฟ้าจะไม่สามารถ ให้บริการได้ | 2 | 5 | 10 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|--------------------------------|---|---|--|--|--|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| วิทยาลัยการ บริหารและจัดการ | การมอบหมายภาระงานแก่ บุคลากร | เพื่อให้การดำเนินงาน ต่างๆ ของวิทยาลัยฯ เป็นไปตามเป้าหมาย | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | การปฏิบัติงานติดขัด มี ปัญหา ไม่สามารถ ดำเนินการได้จนแล้วเสร็จ หรือดำเนินการแล้วเสร็จ ล่าช้ากว่าที่กำหนด | จำนวนบุคลากรไม่ สอดคล้องกับภาระงาน | ทำให้การดำเนินงานใน ด้านต่างๆ ของวิทยาลัยฯ ไม่ประสบผลสำเร็จตาม เป้าหมายที่ตั้งไว้ | 4 | 4 | 16 (ন্নুง) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การรวบรวมเอกสารสำหรับ จัดทำระเบียบวาระการ ประชุมประจำครั้ง | . ' | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | เล่มระเบียบวาระการ ประชุมเสร็จไม่ทันกำหนด/ หัวเรื่องไม่ครบถ้วน | ผู้ที่เกี่ยวข้องไม่ปฏิบัติตาม แผน | การประชุมสามารถดำเนิน ต่อไปได้ตามปกติ แต่ เนื้อหาการประชุมอาจไม่ ครบถ้วน | 4 | 2 | 8 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักหอสมุดกลาง | จัดหาเครื่องทำความ สะอาดหนังสือและวารสาร จัดทำคำของบประมาณ เพื่อปรับปรุงระบบปรับ อากาศ | เพื่อลดความเสี่ยงในการ เกิดปัญหาสุขภาพของ ผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ | ด้านสุขภาพ (Healthy Risk) | H1 : ผู้ใช้บริการและผู้ ให้บริการมีปัญหาสุขภาพ เกี่ยวกับระบบทางเดิน หายใจ | | ผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ มีปัญหาสุขภาพ เช่น ภูมิแพ้ ระบบทางเดิน หายใจ เป็นต้น | 3 | 5 | 15 (สูง) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| วิทยาลัยการ บริหารและจัดการ | การส่งและจัดเก็บเอกสาร | ข้อมูลข่าวสารเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ และ | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | การจัดการเอกสารติดขัด สืบค้นยาก สูญหาย และ สิ้นเปลืองทรัพยากร | ขาดระบบการจัดส่งและ จัดเก็บเอกสาร | 1.ทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า 2.ส่งผลให้การสื่อสาร ระหว่างกันภายในองค์กร ไม่ทั่วถึง ทำให้พลาดการ รับทราบข้อมูลข่าวสารที่ เป็นปัจจุบัน | 4 | 4 | 16 (ন্নুগ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | ดำเนินการสำรองข้อมูล | เพื่อสำรองข้อมูลที่ ต้องการจัดเก็บไว้ตามแผน | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ข้อมูลที่สำรองไว้ใช้งานไม่ได้ | โปรแกรมสำรองข้อมูล ทำงานผิดพลาด อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลที่ สำรองไว้ขัดข้อง | ไม่มีข้อมูลที่จัดเก็บไว้ | 1 | 5 | 5 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|--------------------------------|--|--|--|---|--|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| วิทยาลัยการ บริหารและจัดการ | ส่งเสริมการทำงานฎิจัย/ เขียนบทความทางวิชาการ ในวิทยาลัยฯ | เพื่อเพิ่มจำนวนผลงาน ฎิจัย/บทความทาง วิชาการให้เป็นไปตาม เป้าหมาย | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | บุคลากรไม่สนใจในการ ทำงานวิจัย/บทความทาง วิชาการ | ขาดแรงจูงใจในการทำงาน วิจัย/บทความทางวิชาการ | จำนวนผลงานวิจัย/ บทความวิชาการไม่เป็นไป ตามเป้าหมาย | 3 | 4 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| วิทยาลัยการ บริหารและจัดการ | ส่งเสริมการทำงานวิจัยที่ ได้รับการจดสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์ | | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | จำนวนงานวิจัยที่ได้รับการ จัดสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์ไม่ เป็นไปตามเป้าหมายคำ รับรองฯ | ขาดความร่วมมือกับ หน่วยงานอื่นที่มีศักยภาพ ในการวิจัยผลิตภัณฑ์ที่ ได้รับการจดสิทธิบัตร/ ลิขสิทธิ์ | ไม่บรรลุเป้าหมายตามที่ตั้ง ไว้ในคำรับรองฯ | 3 | 5 | 15 (ন্তুথ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | การติดตั้งระบบป้องกันไวรัส และปรับปรุงระบบป้องกัน ไวรัสคอมพิวเตอร์ | | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | 1.ข้อมูลที่มีอยู่อาจเสียหาย และระบบปฏิบัติการ เสียหาย 2.Software มีการทำงาน ผิดพลาด 3.Virus/Hacker/Spyware | การเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ต การใช้อุปกรณ์เชื่อมต่อ ภายนอก การ Hacker ข้อมูล Software ไม่ สามารถทำงานได้ | เครื่องคอมพิวเตอร์หยุด ทำงาน ข้อมูลเสียหาย ทั้งหมด | 3 | 4 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|--------------------------------|---|---|---------------------------------|---|---|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| คณะเทคโนโลยี สารสนเทศ | 1.1 ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล การรับนักศึกษาใหม่ เพื่อ การวางแผนการสำรอง นักศึกษาใหม่ 1.2 ประชาสัมพันธ์เชิงรุก เจาะกลุ่มเป้าหมายให้มากขึ้น 1.3 วิเคราะห์ผลการเรียน ของนักศึกษา และให้ อาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้น มีบทบาทในการติดตามผล การเรียนของนักศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง 1.4 จัดกิจกรรมสอนเสริม โดยพี่สอนน้อง (Tutor) เป็น ต้น 1.5 ปรับปรุง/สร้างหลักสูตร ใหม่ให้สอดคล้องกับความ ต้องการของตลาด 1.6 ทำ Benchmark กับ คู่แข่ง | เพื่อให้รายรับเงินรายได้ (จากค่าลงทะเบียน) ประจำปังบประมาณ เป็นไปตามแผน | ด้านการเงิน (Financial Risk) | รายได้จากค่าธรรมเนียม การศึกษาต่ำกว่าประมาณ การ | นักศึกษาใหม่ที่ผ่านการ คัดเลือกแล้วแต่สละสิทธิ์ จำนวนผู้เข้าศึกษา ระดับปริญญาโทน้อยกว่า แผน นักศึกษาปัจจุบัน ลาออก/พ้นสภาพ (ทุก ระดับ) หลักสูตรระดับปริญญา โทได้รับความนิยมน้อยลง มีสถาบันการศึกษาอื่นที่ เปิดหลักสูตรทางด้าน IT เพิ่มมากขึ้น | 1. ไม่สามารถใช้จ่าย งบประมาณได้ตามแผนที่ กำหนดไว้ (โครงการที่ระบุ ไว้ในแผนถูกลดจำนวน เงิน/ยกเลิก/เลื่อน) 2. ต้องใช้เงินคงคลัง ซึ่ง ต้องมีแผนในการชดใช้คืน ทำให้มีผลกระทบต่อ งบประมาณในปีที่ต้องชดใช้ | 4 | 4 | 16 (ন্বৃথ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| วิทยาลัยการ บริหารและจัดการ | การดำเนินงานตามงาน ประกันคุณภาพ | เพื่อให้การดำเนินงานของ วิทยาลัยฯ บรรลุผลตาม งานประกันคุณภาพ | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | งานประกันคุณภาพไม่ บรรลุผลตามเป้าหมาย | บุคลากรขาดความรู้ความ เข้าใจในกระบวนการและ การจัดการเอกสาร/ หลักฐานในงานประกัน คุณภาพ | ทำให้ผลการดำเนินงาน ของวิทยาลัยฯ ไม่บรรลุ เป้าหมายประกันคุณภาพ ที่ตั้งไว้ | 3 | 5 | 15 (ন্বুগ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|--------------------------------|--|-------------------------------------|----------------|-------------------------|--|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| วิทยาลัยการ บริหารและจัดการ | การจัดกิจกรรมนักศึกษา | เพื่อพัฒนาคุณภาพ นักศึกษา | (Healthy Risk) | ٩ | มีการจัดกิจกรรมบาง กิจกรรมนอกสถานที่ทำให้ ต้องมีการเดินทางออกนอก สถานที่ที่อาจก่อให้เกิด อันตราย | เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุที่ นำมาซึ่งความสูญเสียทั้ง ชีวิตและทรัพย์สิน | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| วิทยาลัยการ บริหารและจัดการ | การดำเนินตามยุทธ์ศาสตร์ ด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง ของวิทยาลัยฯ | เพื่อสร้างการยอมรับแก่ วิทยาลัยฯ | และชื่อเสียง | | การส่งเสริมทักษะทางด้าน ภาษาของนักศึกษายังไม่ เพียงพอ | 1.ทำให้การพัฒนาคุณภาพ นักศึกษาไม่ดีเท่าที่ควร 2.ทำให้นักศึกษา เสียเปรียบทางการแข่งขัน ในตลาดแรงงานหลังจบ การศึกษา โดยเฉพาะอย่าง ยิ่งมีเปิดตลาด AEC | 3 | 5 | 15 (ন্তুগ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|--------------------------|---|--|--|------------------------------------|--|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| คณะเทคโนโลยี สารสนเทศ | 1.1 สำรวจ รวบรวมข้อมูล ของอาจารย์ผู้สอน เกี่ยวกับ การมีความรู้ความเข้าใจใน การจัดทำเอกสารตามแบบ มคอ. 3 / 5 / 7 1.2 ดำเนินการติดตามแบบ มคอ. 3 / 5 / 7 จาก อาจารย์ผู้สอนอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ 2.1 กรรมการบริหาร หลักสูตรทำหน้าที่ติดตาม และประเมินกระบวนการ เรียนการสอนตาม มคอ. 3 / 5 / 7 รวมทั้งการช่วย อำนวยความสะดวกเพิ่มเติม ให้แก่อาจารย์ผู้สอนเพื่อช่วย ลดความยุ่งยากในการกรอก แบบ มคอ. 3 / 5 / 7 เช่น มีการกรอกข้อมูลพื้นฐาน ของแต่ละรายวิชาให้ก่อน เป็นต้น | เพื่อให้การบริหารจัดการ หลักสูตรเป็นไปตาม มาตรฐาน มคอ. | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | กรอบมาตรฐานคุณภาพ การศึกษา มคอ. | 1. ไม่สามารถรวบรวม ข้อมูลและเอกสาร มคอ. 3 / 5 / 7 ให้ได้ครบถ้วน 2. บุคลากรจัดทำและ จัดส่งแบบ มคอ. 3 / 5 / 7 ไม่ถูกต้องและไม่ตรงเวลา | หลักสูตรไม่ได้รับการ รับรองตามมาตรฐาน มคอ. | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|--------------------------|------------------------------------|--------------|---------------------------------|---|--|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| คณะเทคโนโลยี สารสนเทศ | ความสามารถทาง ภาษาอังกฤษ สำหรับ | | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | การบรรลุตามวิสัยทัศน์ ของคณะ (เป็น 1 ใน 10 ผู้นำทางการศึกษาและวิจัย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ในปี ค.ศ. 2020) | บุคลากรและนักศึกษาขาด ทักษะการสื่อสารด้วย ภาษาอังกฤษ | ไม่สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ ของคณะภายในระยะเวลา ที่กำหนดไว้ ภายในปี ค.ศ. 2020 | 4 | 4 | 16 (ন্তুগ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ย ง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|--------------------------------|---|---|---|--|--|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| คณะเทคโนโลยี สารสนเทศ | 1. การทบทวนประกาศคณะ เกี่ยวกับการกำหนด มาตรฐานวงเงินสนับสนุน การตีพิมพ์บทความวิจัย ประจำปี และพิจารณา เพิ่มเติมการกำหนดเกณฑ์ และเงื่อนไขการขอรับการ สนับสนุนการตีพิมพ์ บทความวิจัยกรณีเกินวงเงิน มาตรฐานประจำปี 2. พิจารณาแนวทางการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายที่ต้อง จ่ายให้เจ้าของสิ่งพิมพ์ (Page Charge) สำหรับการ นำเสนอผลงานลงตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการระดับ นานาชาติ 3. การจัดตั้งห้องวิจัยเฉพาะ ทางในสาขาที่สอดคล้องกับ ความต้องการของประเทศ | เพื่อให้สามารถบรรลุตาม วิสัยทัศน์ของคณะภายใน ระยะเวลาที่กำหนดไว้ ภายในปี ค.ศ. 2020 | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | การบรรลุตามวิสัยทัศน์ ของคณะ (เป็น 1 ใน 10 ผู้นำทางการศึกษาและวิจัย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ในปี ค.ศ. 2020) | ขาดการพัฒนางานวิจัย เพื่อสร้างความเป็นเลิศใน ระดับนานาชาติ | ไม่สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ ของคณะภายในระยะเวลา ที่กำหนดไว้ ภายในปี ค.ศ. 2020 | 4 | 4 | 16 (ন্বৃথ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| วิทยาลัยการ บริหารและจัดการ | พัฒนาคุณภาพบุคลากรของ วิทยาลัย | เพื่อให้บุคลากรมีความ พร้อมต่อการเติบโตของ วิทยาลัยฯ ตามวิสัยทัศน์ ในการก้าวสู่ระดับสากล | ด้านภาพลักษณ์ และชื่อเสียง (Image and Reputation Risk) | บุคลากรขาดทักษะ ทางด้านภาษาทำให้การ ปฏิบัติงานที่ต้องมีการ ประสานงานในระดับ นานาชาติติดขัด ล่าซ้า | ขาดประสบการณ์และขาด การฝึกอบรมทางด้านการ ปฏิบัติงาน/ประสานงานใน ระดับนานาชาติ | ส่งผลต่อบรรลุตาม วิสัยทัศน์ของวิทยาลัยใน การก้าวสู่ระดับสากล | 4 | 3 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|--|--|---|---|--|---|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| ส่วนบริหาร วิชาการและวิจัย สำนักงานอธิการบดี | 1.ส่งเสริมสนับสนุนการ ดำเนินงานวิจัยของสถาบัน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กับการพัฒนาประเทศตาม แผนพัฒนาเศรษฐกิจสังคม แห่งชาติและยุทธศาสตร์การ วิจัยของชาติรวมทั้ง สอดคล้องกับประเด็น ยุทธศาสตร์การวิจัยของ สถาบัน | ส่งเสริมสนับสนุนการ วิจัยบุคลกรดำเนิน งานวิจัย เพื่อให้บรรลุ วิสัยทัศน์ของสถาบัน เป็นสถาบันอุดมศึกษา ด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี 1 ใน 10 ของ ภูมิภาคอาเชียน ในปี ค.ศ.2020 และเป็น มหาวิทยาลัยวิจัย | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | 1.คณาจารย์ไม่สนใจทำงาน วิจัย 2.ขาดความสืบทอดความ เชี่ยวชาญเพื่อความเป็น เลิศทางสาขาใดสาขาหนึ่ง | 1.ขาดการจัดการงานวิจัย อย่างเป็นระบบ 2.ขาดทักษะในการเขียน โครงการ 3.ขาดการสร้างองค์ความรู้ ในสาขาใดสาขาหนึ่งอย่าง ต่อเนื่อง 4.บุคลากรขาด ประสบการณ์ในการทำวิจัย | 1.ไม่สามารถเป็น สถาบันอุดมศึกษาด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1 ใน 10 ของภูมิภาค อาเซียน ในปี ค.ศ.2020 2.ไม่สามารถเป็น มหาวิทยาลัยวิจัย ฯลฯ | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| คณะ วิศวกรรมศาสตร์ | การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี | เพื่อใช้เป็นแนวทางใน การดำเนินงานให้ บรรลุผลสำเร็จตาม เป้าประสงค์ | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | แผนปฏิบัติการประจำปี | กิจกรรมในแผนปฏิบัติการ ประจำปีบางกิจกรรมไม่ สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ | การดำเนินงานบรรลุตาม วัตถุประสงค์ของของ กิจกรรมและบรรลุผล สำเร็จตามแผนที่วางไว้ แต่ ไม่บรรลุตามเป้าประสงค์ ของแผนกลยุทธ์ | 3 | 5 | 15 (ন্তুথ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| วิทยาลัยการ บริหารและจัดการ | การแต่งกายของนักศึกษา | เพื่อให้นักศึกษาแต่งกาย ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม กับระเบียบของสถาบันฯ | ด้านภาพลักษณ์ และชื่อเสียง (Image and Reputation Risk) | นักศึกษาไม่แต่งกายตาม ระเบียบของสถาบันฯ | 1.นักศึกษาขาดจิตสำนึก ต่อความภาคภูมิใจใน เครื่องแบบของสถาบันฯ 2.กฎระเบียบไม่เคร่งครัด กับนักศึกษาที่แต่งกายผิด ระเบียบ | ทำให้ภาพลักษณ์และ ชื่อเสียงของวิทยาลัยและ สถาบันฯ เสื่อมเสีย | 5 | 3 | 15 (สูง) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ย ง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|--|---|--|--|---|--|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| คณะ วิศวกรรมศาสตร์ | การพัฒนาบุคลากร | เพื่อพัฒนาศักยภาพของ บุคลากรให้มี ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | บุคลากรขาดความ กระตือรือร้น ขาดความ ร่วมมือในการพัฒนา ศักยภาพ | 1.ขาดความร่วมมือในการ เข้าร่วมของกลุ่มเป้าหมาย 2.บุคลากรไม่เห็น ประโยชน์ของการ ฝึกอบรมหรือเข้าร่วม กิจกรรมเพื่อพัฒนา ศักยภาพของตนเอง | ไม่บรรลุเป้าประสงค์ของ การพัฒนาบุคลากร | 4 | 4 | 16 (ন্তুগ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| คณะ วิศวกรรมศาสตร์ | การพัฒนาหลักสูตรและการ จัดการเรียนการสอน | เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มี คุณภาพและตอบสนอง ความต้องการของ ตลาดแรงงาน | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | หลักสูตรไม่ทันสมัย ไม่ สอดคล้องกับความ ต้องการของตลาดแรงงาน | ข้อมูลพื้นฐานไม่เพียงพอ ต่อการวิเคราะห์ | หลักสูตรไม่ทันสมัย ไม่ สอดคล้องกับความ ต้องการของตลาดแรงงาน | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| คณะ วิศวกรรมศาสตร์ | การจัดสรรงบประมาณ ประจำปี | เพื่อให้การบริหารงาน ภายในส่วนงานเป็นไป อย่างเหมาะสม | ด้านการเงิน (Financial Risk) | งบประมาณที่ได้รับลดลง | 1.การจัดสรรงบประมาณไม่ เป็นไปตามลำดับ ความสำคัญของความ ต้องการจำเป็น 2.การใช้งบประมาณที่ ได้รับจัดสรรอย่างไม่มี ประสิทธิภาพ | งบประมาณไม่เพียงพอต่อ ความต้องการ | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| ส่วนบริหาร วิชาการและวิจัย สำนักงานอธิการบดี | เพื่อให้มีการพัฒนาหลักสูตร ให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ ของส่วนวิชาการและสถาบัน เพื่อพร้อมรับการตรวจ ประเมินการประกันคุณภาพ การศึกษาของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษา | เรียนรู้ในการจัด มคอ.3-7 ให้สอดคล้องกับอัต | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | การพัฒนาผลการเรียนรู้ใน การจัด มคอ.3-7 ยังไม่ สอดคล้องกับอัตลักษณ์ ของส่วนงานวิชาการและ ของสถาบัน | วิชาการและของสถาบัน และไม่เป็นไปตามเกณฑ์ | ไม่ผ่านการประเมินประกัน คุณภาพการศึกษาของ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาในปีการศึกษา 2556 และมีผลต่อการถูก ปิดหลักสูตร | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|--|--|---|--|---|---|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| ส่วนบำรุงรักษา และยานพาหนะ สำนักงานอธิการบดี | ให้บริการด้านยานพานหะ | เพื่อผู้รับบริการเดินทาง ไปปฏิบัติภาระกิจต่างๆได้ ตามกำหนดเวลา | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ไม่สามารถให้บริการถึงที่ หมายได้ตามกำหนดเวลา | รถยนต์เกิดอุบัติเหตุใน ระหว่างการเดินทาง | เกิดความสูญเสียต่อ รถยนต์และผู้โดยสาร/ไม่ สามารถไปปฏิบัติภาระกิจ ได้ทันเวลา | 3 | 4 | 12 (ปาน กลาง) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| ส่วนบำรุงรักษา และยานพาหนะ สำนักงานอธิการบดี | การสำรวจ รวบรวม ข้อมูล ในการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และเครื่องมือ | เพื่อบำรุงรักษาครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และเครื่องมือ ให้พร้อมใช้งาน | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และ เครื่องมือ ไม่อยู่ในสภาพ พร้อมใช้ | ฐานข้อมูลในการ บำรุงรักษาครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และ เครื่องมือ ทั้งหมดไม่เพียงพอและไม่ เหมาะสม | ไม่มีการจัดทำฐานข้อมูล เกี่ยวกับรายละเอียดของ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และ เครื่องมือทำให้/การ บำรุงรักษาไม่เพียงพอและ เหมาะสม เกิดความ เสียหายต่อครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และเครื่องมือ | 3 | 4 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| ส่วนแผนงาน สำนักงานอธิการบดี | จัดทำแผนแผนปฏิบัติการ | เพื่อให้ส่วนงาน/ส่วนนำ โครงการจากแผนกลยุทธ์ ไปตั้งงบประมาณและ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีให้ครบถ้วน | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | S1 ไม่มีการนำโครงการ จากแผน กลยุทธ์ไปตั้งงบประมาณ และจัดทำแผนปฏิบัติงาน ของส่วนงาน/ส่วนให้ ครบถ้วน | โครงการที่อยู่ในแผนกล ยุทธ์ไม่ได้นำไปสู่การปฏิบัติ | วิสัยทัศน์/พันธกิจ/ เป้าประสงค์ไม่บรรลุ วัตถุประสงค์ตามที่กำหนด ไว้ในแผนกลยุทธ์ของ หน่วยงาน | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| ส่วนแผนงาน สำนักงานอธิการบดี | ถ่ายทอดแผนฯสู่การปฏิบัติ | เพื่อให้ส่วนงาน/ส่วน นำ แผนปฏิบัติการประจำปี ถ่ายทอดไปสู่ระดับบุคคล ในรูปแบบเดียวกัน OS Matrix)ครบทุกส่วนงาน/ ส่วน | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | O1 ไม่มีการนำแผนปฏิบัติ การประจำปีถ่ายทอดไปสู่ บุคคลในรูปแบบเดียวกัน (OS Matrix) | ส่วนงาน/ส่วนไม่ ดำเนินการถ่ายทอดตัวซี้วัด ไปสู่ระดับบุคคลที่เป็น รูปแบบเดียวกัน (OS Matrix) | การประเมินบุคลากรไม่ เชื่อมโยงกับผลการ ปฏิบัติงาน | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|---------------------------------|---|--|--|---|---|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| ส่วนแผนงาน สำนักงานอธิการบดี | ถ่ายทอดแผนฯสู่การปฏิบัติ | เพื่อให้ส่วนงาน/ส่วน นำ แผนปฏิบัติการประจำปี ถ่ายทอดไปสู่ระดับบุคคล ในรูปแบบเดียวกัน OS Matrix)ครบทุกส่วนงาน/ ส่วน | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | O1 ไม่มีการนำแผนปฏิบัติ การประจำปีถ่ายทอดไปสู่ บุคคลในรูปแบบเดียวกัน (OS Matrix) | ส่วนงาน/ส่วน ไม่ดำเนินการถ่ายทอด ตัวซี้วัดไปสู่ระดับบุคคลที่ เป็นรูปแบบเดียวกัน (OS Matrix) | การประเมินบุคลากรไม่ เชื่อมโยงกับผลการ ปฏิบัติงาน | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| ส่วนแผนงาน สำนักงานอธิการบดี | การเบิกจ่าย | เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไป ตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่าย งบประมาณ | ด้านการเงิน (Financial Risk) | F1 การเบิกจ่ายไม่เป็นไป ตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่าย งบประมาณ | ส่วนงาน/ส่วน ไม่ดำเนินกิจกรรม/ โครงการ ตามแผนการ ปฏิบัติงานและแผนการใช้ จ่ายงบประมาณ | 1.1 แผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่าย งบประมาณไม่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้ | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| ส่วนแผนงาน สำนักงานอธิการบดี | การเบิกจ่าย | เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไป ตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่าย งบประมาณ | ด้านการเงิน (Financial Risk) | F1 การเบิกจ่ายไม่เป็นไป ตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่าย งบประมาณ | 1.1 ส่วนงาน/ส่วน ไม่ดำเนินกิจกรรม/ โครงการ ตามแผนการ ปฏิบัติงานและแผนการใช้ จ่ายงบประมาณ | 1.2ได้รับครุภัณฑ์และ สิ่งก่อสร้างไม่ทันต่อความ ต้องการและการใช้งาน | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักหอสมุดกลาง | 1. ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับห้อสมุดซึ่งใช้ในการจัด อันดับมหาวิทยาลัยของ QS 2. นำเสนอแนวทางการ พัฒนาสำนักหอสมุดกลางให้ สนับสนุนวิสัยทัศน์ของ สถาบัน 3. สถาบันกำหนดกลยุทธ์ใน การพัฒนาสำนัก หอสมุดกลางให้สนับสนุน วิสัยทัศน์ของสถาบัน | เพื่อให้สถาบันบรรลุ วิสัยทัศน์ตามที่กำหนดไว้ | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | S1 : สำนักหอสมุดกลางไม่ สามารถแข่งขันกับ ห้องสมุดของมหาวิทยาลัย ในลำดับ 1- 10 ของอาเชียนได้ | งบประมาณน้อย | สถาบันไม่สามารถบรรลุ วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ย ง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|---|--|---|--|--|--|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------------------|
| สำนักหอสมุดกลาง | จัดทำระบบไฟฟ้าสำรอง สถาบันปรับปรุงระบบ เครือข่ายและระบบไฟฟ้าให้ มีเสถียรภาพ | 1. เพื่อให้มีไฟฟ้าสำรอง สำหรับการให้บริการ ต่างๆ ของสำนักหอสมุด กลาง 2. เพื่อให้สำนัก หอสมุดกลางสามารถ ให้บริการต่างๆ ได้อย่าง ต่อเนื่อง | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | O1 : ไม่สามารถให้บริการ แก่ผู้ใช้บริการได้ | ความไม่มีเสถียรภาพของ ระบบไฟฟ้าเนื่องจากไฟฟ้า ดับ | การให้บริการต่างๆ ของ สำนักหอสมุดกลางซึ่งต้อง ใช้ระบบเครือข่ายและ ระบบไฟฟ้าจะไม่สามารถ ให้บริการได้ | 2 | 5 | 10 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| วิทยาลัยนาโน เทคโนโลยีพระจอม เกล้าลาดกระบัง | ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ ในขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ของบุคลากร | เพื่อเพิ่มพูนและส่งเสริม ทักษะการปฏิบัติงานของ บุคลากร | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | การปฏิบัติงานติดขัด มี ปัญหา ไม่สามารถ ดำเนินการได้จนแล้วเสร็จ หรือดำเนินการแล้วเสร็จ ล่าช้ากว่าที่กำหนด | 1. การสนับสนุนด้าน งบประมาณและทรัพยากร ไม่เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานให้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ 2. บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย 3. จำนวนบุคลากรไม่ สอดคล้องกับภาระงาน 4. ระยะเวลาการ ดำเนินการไม่สอดคล้องกับ ภาระงาน | การดำเนินการขององค์กร มีความล่าช้า | 3 | 2 | 8 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| | ทำการเผยแพร่กฏระเบียบ ข้อบังคับ ให้บุคลากรและ นักศึกษาที่เกี่ยวข้องรับทราบ | | ระเบียบ/ | บุคลากรและนักศึกษาไม่ ทราบหรือไม่เข้าใจในการ นโยบาย/กฎระเบียบ/ ข้อบังคับ ของสถาบัน | ช่องทางการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ไม่เพียงพอ | บุคลากรและนักศึกษา ปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตาม กฎระเบียบและข้อบังคับ | 3 | 3 | 9 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|---|---|---|--|---|---|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| วิทยาลัยนาโน เทคโนโลยีพระจอม เกล้าลาดกระบัง | สำรวจความต้องการของ ผู้สมัครเข้าศึกษาต่อ บัณฑิตศึกษาในสาขาที่ ต้องการการศึกษาต่อ | เพื่อปรับปรุงการรับ นักศึกษาระดับบัณฑิต | ด้านการเงิน (Financial Risk) | รายได้ค่าธรรมเนียม การศึกษาระดับบัณฑิตต่ำ กว่าประมาณการ | จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าไม่ เป็นไปตามแผน | รายรับจากเงินบำรุง การศึกษาในส่วนของ นักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา มีอัตราที่ลดลง | 3 | 3 | 9 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| วิทยาลัยนาโน เทคโนโลยีพระจอม เกล้าลาดกระบัง | ส่งเสริมการเขียนหนังสือ ตำราของคณาจารย์ | เพื่อส่งเสริมการเขียน หนังสือตำราของ คณาจารย์ เพื่อใช้ในการ เรียนการสอนและการขอ ตำแหน่งทางวิชาการของ คณาจารย์ | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ขาดแคลนตำราและ เอกสาร เพื่อการอ้างอิง | คณาจารย์ไม่มีเวลาเขียน ตำรา ขาดแรงจูงใจในการเขียน บทความ/ตำรา | ขาดแคลนหนังสือตำราที่ ใช้ประกอบการเรียนการ สอนของนักศึกษาและ นำไปใช้ในการขอกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการขอ คณาจารย์ | 3 | 4 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| คณะอุตสาหกรรม เกษตร | การจ้างผู้ทรงคุณวุฒิอ่าน บทความวิจัย | เพื่อเพิ่มจำนวนงานวิจัย ตีพิมพ์ระดับนานาชาติ | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ ระดับนานาชาติน้อยกว่า เป้าหมายที่ตั้งไว้ | ผู้เขียนบทความขาดทักษะ ด้านภาษาในการเขียนและ เรียบเรียง | ผลงานวิจัยไม่ถูกเผยแพร่ ในระดับสากล | 4 | 4 | 1 (น้อยที่สุด) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักบริการ คอมพิวเตอร์ | การรักษาคนดีคนเก่ง | เพื่อรองรับ หรือทดแทน การลาออกของบุคลากร เพื่อเป็นการสร้าง แรงจูงใจในการทำงาน | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความเชียญชาญเฉพาะด้าน | บุคลากรในตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ลาออกบ่อย ค่าตอบแทนจากภายนอก สูงกว่า | ขาดความต่อเนื่องในการ ทำงาน | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ย ง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|----------------|---|---|---|---|--|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| คณะวิทยาศาสตร์ | สำรวจและรวบรวมปัญหา ในการใช้ระเบียบ ข้อบังคับ ในการปฏิบัติงาน | เพื่อให้ทราบถึงปัญหา และนำมาแก้ไข ปรับปรุง ให้การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น | ด้านนโยบาย/ กฎหมาย/ ระเบียบ/ ข้อบังคับ (Policy and Compliance Risk) | ปัญหากฎ ระเบียบไม่ได้รับ การแก้ไข มีผลเสียต่อการ ปฏิบัติงาน | ระเบียบ/ข้อบังคับ มีการ เปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง และ ยังขาดความชัดเจนใน รายละเอียด ทำให้การ ตีความที่จะนำไปใช้ในการ ปฏิบัติงานไม่เป็นไปในแนว เดียวกัน เช่น กฎ ระเบียบ ในเรื่องการใช้งบประมาณ ไม่คล่องตัวเกี่ยวกับการใช้ เงิน | ทำให้การปฏิบัติงานขาด ความคล่องตัวและล่าซ้า | 4 | 4 | 16 (ন্তুগ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| คณะวิทยาศาสตร์ | สำรวจและรวบรวมปัญหา ในการใช้ระเบียบ ข้อบังคับ ในการปฏิบัติงาน | เพื่อให้ทราบถึงปัญหา และนำมาแก้ไข ปรับปรุง ให้การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น | ด้านนโยบาย/ กฎหมาย/ ระเบียบ/ ข้อบังคับ (Policy and Compliance Risk) | 1.ปัญหากฏ ระเบียบไม่ได้ รับการแก้ไข มีผลเสียต่อ การปฏิบัติงาน | 1.ระเบียบ/ข้อบังคับ มีการ เปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง และ ยังขาดความชัดเจนใน รายละเอียด ทำให้การ ตีความที่จะนำไปใช้ในการ ปฏิบัติงานไม่เป็นไปในแนว เดียวกัน เช่น กฎ ระเบียบ ในเรื่องการใช้งบประมาณ ไม่คล่องตัวเกี่ยวกับการใช้ เงิน | 1.ทำให้การปฏิบัติงานขาด ความคล่องตัวและล่าช้า | 4 | 4 | 16 (ন্বুথ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|---|---|--|--|---|---|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| ส่วนสารนิเทศและ ประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี | การติดตั้งป้ายไวนีลที่มี ความสูง 4 เมตร ทำให้อาจ เกิดการพลัดตกจากที่สูงได้ ขณะทำการติดตั้งป้ายผ้า และอาจถูกกระแสไฟฟ้าช็อ ตหากมีกระแสไฟฟ้ารั่ว | เพื่อขจัดปัญหาความไม่ ปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน | ด้านสุขภาพ (Healthy Risk) | ทำให้เกิดการบาดเจ็บต่อ ร่างกายหรืออันตรายต่อ ชีวิตของผู้ปฏิบัติงานติดตั้ง ป้ายประชาสัมพันธ์จาก การลื่น พลัดตก และการ ถูกกระแสไฟฟ้ารั่ว เนื่องจากโครงป้ายซึ่งเป็น พื้นที่ปฏิบัติงานเป็นเหล็ก | 1.ความสูงของพื้นที่ ปฏิบัติงาน 2.บันไดอาจลื่น 3.สวมใส่รองเท้าที่ไม่ เหมาะสมกับการปืนขึ้นไป ปฏิบัติ 4.กระแสไฟฟ้าอาจรั่ว/ ลัดวงจร ซึ่งโครงป้ายที่ เป็นพื้นที่ปฏิบัติงานเป็น เหล็กจึงก่อให้เกิดความ เสี่ยงต่อชีวิตของ ผู้ปฏิบัติงานได้ | ผู้ปฏิบัติงานอาจเกิด อันตรายต่อร่างกายหรือ ชีวิตทั้งจากการลื่น พลัด ตก และกระแสไฟฟ้าร่ว | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| คณะอุตสาหกรรม เกษตร | การจัดทำประชาสัมพันธ์เชิง รุกและตรงตามกลุ่มเป้าหมาย | เพื่อให้ได้จำนวนนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้ | ด้านการเงิน (Financial Risk) | รายได้ค่าธรรมเนียม การศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษาต่ำกว่า ประมาณการ | จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าไม่ เป็นไปตามเป้าหมาย | มีงบประมาณในการ ส่งเสริมและสนับสนุนไม่ เพียงพอจัดการในงานการ เรียนการสอน | 4 | 4 | 16 (สูง) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| คณะวิทยาศาสตร์ | รวบรวม ศึกษาปัญหาที่ เกิดขึ้นของกลุ่มงานและมา วิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหา | เพื่อให้การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพและ เสริมสร้างความเข้มแข็ง ขององค์กร | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | การปฏิบัติงานส่งผล กระทบต่อการบริหาร จัดการของคณะและสถาบัน | ด้านการให้ข้อมูลของ | ทำให้การปฏิบัติงานขาด ความร่วมมือและส่งผลต่อ การพัฒนาองค์กร | 4 | 4 | 16 (নুখ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักบริการ คอมพิวเตอร์ | | เพื่อให้สามาถใช้งาน Wireless ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | การเข้าถึงอินเตอร์เน็ตไม่มี เสถียรภาพ | อุปกรณ์ Wireless ที่ใช้อยู่ มีอายุกงานใช้งานนาน และ | | 3 | 5 | 15 (สูง) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|---|--|---|---|---|--|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| คณะวิทยาศาสตร์ | สำรวจ รวบรวมข้อมูล เกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผล กระทบต่อภาพลักษณ์และ ชื่อเสียงและผลกระทบของ ผู้พบเห็น | เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ และชื่อเสียงของคณะ วิทยาศาสตร์ให้เป็นที่รู้จัก และยอมรับ | ด้านภาพลักษณ์ และชื่อเสียง (Image and Reputation Risk) | ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์ และชื่อเสียงลดน้อยลง | อาจารย์บางส่วนยังไม่ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ | 1.หน่วยงานหรือ บุคคลภายนอกอาจขาด ความไว้วางใจ และทำให้มี ผลกระทบต่อชื่อเสียง | 4 | 4 | 16 (ন্তুগ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ใด้ |
| ส่วนสารนิเทศและ ประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี | มลพิษจากการพิมพ์ป่าย ประชาสัมพันธ์ ซึ่งระหว่าง พิมพ์งานจะมีกลิ่นของ สารเคมีที่มากับหมึกและ น้ำมันล้างเครื่อง รวมทั้ง ขณะทำการพิมพ์จะต้องเปิด เครื่องดูดกลิ่นที่มีเสียงดังมาก | เพื่อขจัดปัญหาของ มลพิษกิ่นสารเคมีและ มลพิษทางเสียงที่ดังมาก | ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment Risk) | เป็นสภาพแวดล้อมของที่ ทำงานที่ส่งผลต่อสุขภาพ ของผู้ปฏิบัติงาน | หมึกและน้ำมันล้างเครื่อง เมื่อเจอกับสภาพอากาศ ร้อนก็จะแพร่กระจายกลิ่น ไปทั่วบริเวณที่ปฏิบัติงาน ซึ่งบุคลากรจะได้รับ ผลกระทบทั้งกลิ่นและ เสียงดัง | ผู้ปฏิบัติงานอาจเกิดความ เจ็บป่วยจากการสูดดม สารเคมีและ สภาพแวดล้อมที่เสียงดัง มากอาจทำให้เกิดปัญหา การได้ยินตามมา | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| ส่วนสารนิเทศและ ประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี | บริการสารนิเทศและผลิตสื่อ เพื่อประชาสัมพันธ์องค์กร | 1.ข้อมูลสารนิเทศครบถ้วน 2.ผลิตและพัฒนาสื่อ ประชาสัมพันธ์ได้ทันเวลา | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | การปฏิบัติงานติดขัด มี ปัญหาไม่สามารถ ดำเนินการได้จนแล้วเสร็จ หรือดำเนินการแล้วเสร็จ ล่าช้ากว่าที่กำหนด | 1.การสนับสนุนด้าน งบประมาณและทรัพยากร ไม่เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานให้ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ 2.ระยะเวลาในการ ดำเนินงานไม่สอดคล้องกับ ภาระงาน | กลุ่มเป้าหมายไม่ได้รับ ข่าวสารของสถาบัน | 3 | 4 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| สำนักบริการ คอมพิวเตอร์ | อุปกรณ์เครือข่าย และ เซิร์ฟเวอร์ (server) มีอายุ หลายปี | เพื่อเปลี่ยน หรือทดแทน อุปกรณ์เครือข่าย และ เซิร์ฟเวอร์ (server) มี อายุการทำงานหลายปี และกำลังจะเริ่มหมดอายุ การใช้งาน ให้สามารถ ทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ | ด้านการเงิน (Financial Risk) | อุปกรณ์เครือข่าย และ เซิร์ฟเวอร์ มีราคาสูง มี แนวโน้มว่ากำลังจะเริ่ม หมดอายุของอุปกรณ์ | ยังไม่มีการทำแผนทดแทน อุปกรณ์เครือข่าย และ เชิร์ฟเวอร์ อย่างเป็น รูปธรรม | อุปกรณ์เครือข่าย และ เชิร์ฟเวอร์มีปัญหา อาจจะ ใช้ internet ไม่มี ประสิทธิภาพ ค่าใช้จ่ายสูง ยังไม่มีแผนทางการเงิน | 3 | 5 | 15 (สูง) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|--|--|---|--|---|--|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| ส่วนบริหาร ทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี | การดำเนินการระบบ สารสนเทศบุคลากร | 1 | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ระบบสารสนเทศบุคลากร ให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่ ถูกต้องและไม่เป็นปัจจุบัน | ข้อมูลในระบบสารสนเทศ ด้านการบริหารทรัพยากร บุคคล ไม่ได้รับการเชื่อถือ | ไม่สามารถนำข้อมูลไปใช้ ประโยชน์ในด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคลได้ อย่างมีประสิทธิภาพ | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักบริการ คอมพิวเตอร์ | กลยุทธ์ไม่ไปสู่การปฏิบัติ | เพื่อให้บุคลากรมีการให้ ความรู้และความเข้าใจ แผนกลยุทธ์และแผนการ ปฏิบัติงานของหน่วยงาน อย่างถูกต้อง | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | บุคลากรไม่ทราบและไม่ เข้าใจแผนกลยุทธ์และ แผนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานอย่างถูกต้อง | รูปแบบ/ช่องทางการ สื่อสารแผน" ไปสู่บุคลากร ยังไม่ทั่วถึงทุกระดับและไม่ เพียงพอ/ไม่มีประสิทธิภาพ บุคลากรขาดความใส่ใจ ในการรับรู้และความเข้าใจ | ไม่บรรลุตามวัตุถประสงค์ ของแผนกลยุทธ์ | 4 | 3 | 12 (ปาน กลาง) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| ส่วนวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี | การทำประกันสุขภาพและ ประกันการเดินทาง | เพื่อลดและบรรเทาความ สูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจาก โครงการแลกเปลี่ยน นักศึกษา | ด้านสุขภาพ (Healthy Risk) | 1. การเสียชีวิต 2. การเกิดอุบัติเหตุและ ความเจ็บป่วยของ นักศึกษาแลกเปลี่ยนใน ระหว่างการเข้าร่วม โครงการแลกเปลี่ยน | นักศึกษาของสถาบันและ นักศึกษาต่างประเทศเกิด อุบัติเหตุหรือเจ็บป่วย ระหว่างเข้าร่วมโครงการ แลกเปลี่ยน | หากเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง อาจทำให้นักศึกษาเสียชีวิต หรือไม่สามารถเข้าร่วม กิจกรรมได้ตลอดโครงการ | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|--|---|---|--|--|--|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| ส่วนวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี | การดำเนินโครงการ แลกเปลี่ยนนักศึกษา | เพื่อให้การดำเนิน โครงการแลกเปลี่ยน นักศึกษาประสบ ผลสำเร็จอย่างมี ประสิทธิภาพ | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ผู้ที่เกี่ยวข้องด้านความ ร่วมมือโครงการ แลกเปลี่ยนนักศึกษา ต่างประเทศไม่ปฏิบัติตาม ขั้นตอนที่กำหนดไว้ | ผู้ที่เกี่ยวข้องไม่ประสานงาน แจ้ง หรือยืนยันข้อมูลใน การเข้าร่วมโครงการอย่าง เป็นทางการให้ส่วนวิเทศ สัมพันธ์ได้รับทราบ | 1. ไม่สามารถทราบจำนวน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ได้ชัดเจน จึงอาจทำให้ไม่ สามารถควบคุมปัญญาที่ เกิดขึ้นจากนักศึกษาได้ และอาจมีผลกระทบกับผู้ที่ เกี่ยวข้องและสถาบัน 2. เอกสารที่ส่งมาไม่ ครบถ้วน และผิดพลาด อาจส่งผลกระทบต่อการ พิจารณาตอบรับให้เข้าร่วม โครงการ ทำให้นักศึกษา ขาดโอกาสได้ | 3 | 3 | 9 (น้อย) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| ส่วนวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี | การวางแผนตั้งงบประมาณ แต่ละปี | เพื่อให้งบประมาณ เพียงพอต่อการดำเนิน กิจกรรมต่าง ๆ ของส่วน วิเทศสัมพันธ์ | ด้านการเงิน (Financial Risk) | งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ในการรับรองแขก ต่างประเทศและแขกใน ประเทศไม่เพียงพอ | ไม่สามารถระบุจำนวนแขก ต่างประเทศ และแขกใน ประเทศของสถาบันในแต่ ละปีได้อย่างชัดเจน | งบประมาณไม่เพียงพอต่อ การใช้จ่ายในการรับรอง แขก อาจเกิดความ เสียหายต่อภาพลักษณ์ของ สถาบัน | 4 | 4 | 16 (ন্তুগ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| ส่วนวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี | การดำเนินโครงการ หลักสูตรภาษาญี่ปุ่นของ สำนักงานโตไกและ สำนักงาน FBK | เพื่อดำเนินกิจกรรมตาม โครงการความร่วมมือทาง วิชาการกับ Tokai University และ Fukuoka Institute of Technology ให้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ความเสียหายด้าน การเงินจากการดำเนิน กิจกรรม Study Tour ไม่มีผู้สมัครเข้าร่วม โครงการ หรือมีผู้สมัครน้อย | นักเรียนในโครงการ การประชาสัมพันธ์ที่ไม่ ทั่วถึง | นักเรียนในโครงการ ยกเลิกการเดินทางไป Study Tour ซึ่งสำนักงาน ได้ดำเนินการซื้อบัตร โดยสารเครื่องบินแล้ว ไม่มีผู้สมัครเข้าร่วม โครงการ หรือมีผู้สมัครน้อย ทำให้ไม่สามารถดำเนิน โครงการต่อไปได้ | 4 | 4 | 16 (สูง) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|-----------------------------|--|---|---|---|---|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| คณะอุตสาหกรรม เกษตร | จัดกิจกรรมที่สร้างจิตสำนึก ที่ดีและคำนึงถึงการกระทำ ที่ถูกต้อง/ไม่ควรกระทำ | เพื่อให้นักศึกษามีความ ชื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่น | ด้านภาพลักษณ์ และชื่อเสียง (Image and Reputation Risk) | นักศึกษาทุจริตในการสอบ | นักศึกษาขาดความชื่อสัตย์ และคุณธรรม | คุณภาพของนักศึกษาไม่ พร้อมที่จะก้าวสู่การแข่งขัน ในสังคมภายนอก | 4 | 4 | 16 (ત્તુંગ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| คณะอุตสาหกรรม เกษตร | การจัดการเรียนการสอน | เพื่อให้นักศึกษาได้รับ ความรู้และได้ฝึกทักษะ การปฏิบัติอย่างทั่วถึง | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | นักศึกษามีทักษะด้านการ ปฏิบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ที่หลักสูตรกำหนด | ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่ใช้ ในการเรียนการสอนไม่ ทันสมัยและการจัดหา ทดแทนไม่ทันเวลา | นักศึกษาขาดทักษะด้าน การปฏิบัติซึ่งมีผลต่อ ประสิทธิภาพการทำงาน | 4 | 4 | 16 (ন্নুগ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | อาจารย์จัดทำบันทึก ข้อความชี้แจงข้อผิดพลาด ในการแก้ไขผลการศึกษาต่อ ประธานสาขาฯ | เพื่อให้อาจารย์ประจำ วิชามีการแก้ไขเกรด ถูกต้องตรงตามระเบียบ และประกาศการแก้ไขผล การศึกษา | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | การดำเนินการของ อาจารย์ประจำวิชาไม่ เป็นไปตามระเบียบและ ประกาศสถาบันฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การแก้ไขผล การศึกษา | อาจารย์ประจำวิชาขาด ความรู้ ความเข้าใจใน ระเบียบและประกาศ สถาบันฯ เรื่องการแก้ไขผล การศึกษา | การแก้ไขเกรดไม่ถูกต้อง ข้ามขั้นตอน โดยไม่ปฏิบัติ ตามกฎข้อบังคับวัดผล ปริญญาตรีของสถาบันๆ | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | อาจารย์ประจำวิชาขอ อนุมัติการแก้ไขผล การศึกษาจาก คณะกรรมการประจำส่วน วิชาการ | เพื่อให้คณะกรรมการ ตรวจสอบพิจารณาอนุมัติ การแก้ไขผลการศึกษาที่ อาจารย์ขอแก้ไขเกรดใหม่ | ด้านนโยบาย/ กฎหมาย/ ระเบียบ/ ข้อบังคับ (Policy and Compliance Risk) | การดำเนินการแก้ไขเกรด ไม่ผ่านการตรวจสอบจาก คณะกรรมการ | อาจารย์ประจำวิชาปฏิบัติ ข้ามขั้นตอนการแก้ไขเกรด โดยไม่ผ่านการพิจารณา จากคณะกรรมการ | การแก้ไขเกรดไม่ถูกต้อง ข้ามขั้นตอน โดยไม่ปฏิบัติ ตามกฎข้อบังคับวัดผล ปริญญาตรีของสถาบันฯ | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|---|---|---|---|---|---|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | เจ้าหน้าที่งานทะเบียนคณะ ตรวจสอบหลักฐานการขอ แก้ไขเกรดและทำบันทึก ข้อความจัดส่งข้อมูลตาม ระเบียบและประกาศการ แก้ไขผลการศึกษา | ตรงตามระเบียบและ ประกาศการแก้ไขผล | ด้านนโยบาย/ กฎหมาย/ ระเบียบ/ ข้อบังคับ (Policy and Compliance Risk) | การดำเนินการตรวจสอบ ของเจ้าหน้าที่คณะไม่ เป็นไปตามระเบียบและ ประกาศสถาบันฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การแก้ไขผล การศึกษา | เจ้าหน้าที่งานทะเบียน คณะขาดการตรวจสอบ หลักฐานการแก้ไขเกรดให้ ถูกต้องตามขั้นตอนและ ขาดความรู้ความเข้าใจใน ระเบียบและประกาศการ แก้ไขผลการศึกษา | การแก้ไขเกรดค่อนข้าง ถูกต้อง ข้ามขั้นตอน โดย ลดการปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับวัดผลปริญญา ตรของสถาบันฯ บางส่วน | 4 | 4 | 16 (ন্তুগ) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| สำนักทะเบียน และประมวลผล | งานประมวลผลการศึกษา ตรวจสอบข้อมูลหลักฐาน การแก้ไขผลการศึกษาตาม ระเบียบและประกาศการ แก้ไขผลการศึกษา | ประมวลผลฯตรวจสอบ ข้อมูลและการส่ง หลักฐานขอแก้ไขผล การศึกษาของคณะ เป็นไปตามระเบียบ | ด้านนโยบาย/ กฎหมาย/ ระเบียบ/ ข้อบังคับ (Policy and Compliance Risk) | การดำเนินการตวจสอบ ของเจ้าหน้าที่งาน ประมวลผลฯ ไม่เป็นไป ตามระเบียบและประกาศ ของสถาบันฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การแก้ไขผล การศึกษา | เจ้าหน้าที่งานประมวลผลฯ ขาดการตรวจสอบ หลักฐานการแก้ไขเกรดให้ ถูกต้องตามขั้นตอนและ ขาดความรู้ความเข้าใจใน ระเบียบประกาศการแก้ไข ผลการศึกษาของสถาบันฯ | การแก้ไขเกรดค่อนข้าง ถูกต้อง ข้ามขั้นตอน โดย ลดการปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับวัดผลปริญญาตรี ของสถาบันฯ บางส่วน | 3 | 4 | 12 (ปาน กลาง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| ส่วนกิจการ นักศึกษา สำนักงานอธิการบดี | สำรวจจากการเกิดอุบัติเหตุ ของนักศึกษาและบุคลากร ของสถาบัน | เพื่อลดอุบัติเหตุที่จะเกิด ขึ้นกับนักศึกษาและ บุคลากร | ด้านสุขภาพ (Healthy Risk) | ความปลอดภัยในการ เดินทาง | การจัดกิจกรรมนอก สถาบันและการเดินทางมา สถาบัน | มีการบาดเจ็บเล็กน้อยใน ระดับปฐมพยาบาล | 5 | 3 | 15 (สูง) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| ส่วนกิจการ นักศึกษา สำนักงานอธิการบดี | สำรวจจากการเกิดอุบัติเหตุ ของนักศึกษาและบุคลากร ของสถาบัน | เพื่อลดอุบัติเหตุที่จะเกิด ขึ้นกับนักศึกษาและ บุคลากร | ด้านสุขภาพ (Healthy Risk) | ความปลอดภัยจากการ เล่นกีฬา | เกิดอุบัติเหตุจากการเล่น กีฬา | มีการบาดเจ็บเล็กน้อยไม่ ถึงระดับปฐมพยาบาล | 4 | 2 | 8 (น้อย) | 1 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| ส่วนกิจการ นักศึกษา สำนักงานอธิการบดี | มีการสำรวจสถานบันเทิง บริเวณรอบสถาบัน | เพื่อลดการดื่มสุราและ เล่นการพนัน ของนักศึกษา | ด้านภาพลักษณ์ และชื่อเสียง (Image and Reputation Risk) | นักศึกษาไม่ปฏิบัติตาม ระเบียบข้อบังคับของ สถาบัน เรื่อง การดื่มสุรา และการเล่นพนัน | เกิดความเสียหายด้าน พฤติกรรมและทรัพย์สิน | การไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบข้อบังคับที่ไม่มี นัยสำคัญ | 2 | 2 | 4 (น้อยที่สุด) | 1 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|---|---|---|--|-------------------------|-----------------------|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------------------|
| ส่วนกิจการ นักศึกษา สำนักงานอธิการบดี | สำรวจจากการแต่งกายของ นักศึกษาในสถาบัน | เพื่อให้นักศึกษาแต่งกาย ถูกต้องตามระเบียบของ สถาบัน | และชื่อเสียง | กายของนักศึกษาสถาบัน | และภาพลักษณ์ของสถาบัน | มีผลกระทบเล็กน้อยและ ในระยะเวลาสั้น ๆ ต่อ ชื่อเสียงน้อยกว่า 1 สัปดาห์ | 4 | 1 | 4 (น้อยที่สุด) | 1 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| ส่วนบริหารงาน ทั่วไป สำนักงาน อธิการบดี | การปฏิบัติงานสารบรรณ | เพื่อทราบถึงปัญหาการ ปฏิบัติงานสารบรรณ (ส่วนกลาง) | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ด้านการปฏิบัติงาน | | บุคลากรผู้ปฏิบัติงานมีไม่ เพียงพอต่อภาระงาน ส่งผลต่อการปฏิบัติงาน ล่าช้า | 4 | 3 | 15 (ন্তুগ) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ย ง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|---|--|---|--|---|---|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------------------|
| ส่วนบริหารงาน ทั่วไป สำนักงาน อธิการบดี | การให้บริการรับ-ส่งเอกสาร ภายในสถาบัน (ระดับ คณะ/วิทยาลัย/สำนัก และ วิทยาเขต) | เพื่อให้การรับ-ส่งเอกสาร ของทุกหน่วยงานภายใน สถาบันเป็นไปอย่าง ถูกต้อง รวดเร็ว และทัน ตามเวลาที่กำหนด | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ก้านนโยบาย ก้านการปฏิบัติงาน ก้านสุขภาพ | 1. นโยบายสถาบัน -ไม่ชัดเจน ในเรื่องการ รวมศูนย์ 2. เจ้าหน้าที่รับ-ส่งเอกสาร -มีจำนวนไม่เพียงพอต่อ การให้บริการ -เป็นผู้สูงอายุ มีปัญหา เรื่องสุขภาพ มีโรค ประจำตัวเจ็บป่วยบ่อย ทำ ให้การปฏิบัติงานไม่ คล่องตัว ล่าช้า -เกษียณอายุทุกปี ใน ปีงบประมาณ 2556 นี้ (จะ เกษียณอายุ 2 คน) -ระยะทางการเดิน เอกสารระหว่างหน่วยงาน อยู่ห่างไกลจากส่วนกลาง -ไม่มียานพาหนะสำหรับ ใส่เอกสาร (ที่มีปริมาณ มาก)นำส่งให้กับบุคคล และหน่วยงานที่อยู่ ห่างไกลจากส่วนกลาง (สำนักงานอธิการบดี) 3. ขาดความร่วมมือที่ดี จากหน่วยงานต่าง ๆ | 1.เกิดความล่าช้าในการ ปฏิบัติงาน 2.เจ้าหน้าที่รับ-ส่งเอกสาร ป่วย หยุดงานบ่อย เจ้าหน้าที่สารบรรณ ต้อง จัดส่งเอกสารด้วยตนเอง ทำให้ภาระงานประจำที่ทำ อย่างเร่งด่วน ต้อง ล่าช้า กว่าปกติ 3.เอกสารสูญหาย ส่งผิด หน่วยงาน และบุคคล | 4 | 3 | 15 (ন্বুগ) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| ส่วนบริหารงาน ทั่วไป สำนักงาน อธิการบดี | การให้บริการรับ-ส่งเอกสาร ภายนอกสถาบัน | เพื่อให้การรับ-ส่งเอกสาร ภายนอกสถาบันเป็นไป อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันตามเวลาที่กำหนด | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | | 1.สถานที่จัดส่งเอกสารอยู่ ไกล 2.เปลี่ยนผู้ส่งเอกสาร (messenger)บ่อย | 1.มีโอกาสเกิดอุบัติเหตุ ในขณะขับขี่รถจักรยานยนต์ 2.เอกสารจัดส่งหลาย หน่วยงานต่อวัน ทำให้เกิด ความล่าช้า | 4 | 3 | 15 (ন্তুগ) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|---|---|--|--|--|---|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------------------|
| ส่วนบริหารงาน ทั่วไป สำนักงาน อธิการบดี | การให้บริการส่งจดหมาย เอกสารที่รับจากไปรษณีย์ ไปตามบุคคลและหน่วยงาน | ให้บริการส่งจดหมาย เอกสารที่รับจากไปรษณีย์ | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | 1.งานประจำเกิดความล่าช้า 2.สูญเสียเวลาในการคัด แยกเอกสารส่วนตัว | 1.เอกสารส่วนตัว (รวมทั้ง บุคคลในครอบครัว)ที่มี ปริมาณเพิ่มขึ้นทุกวัน 2.ไม่มีการควบคุมการรับ- ส่งเอกสารส่วนตัวที่ส่งมา จากไปรษณีย์ | 1.ส่งผลให้เสียเวลาในการ ปฏิบัติงานประจำที่เร่งด่วน 2.เอกสารส่วนตัว ส่งผลให้ เพิ่มภาระงานประจำ 3.เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เกิดความเบื่อหน่าย จำเจ 4.สูญเสียเวลาในการคัด แยกเอกสารส่วนตัวที่ไม่ สำคัญ 5.เอกสารที่ส่งมาจาก ภายนอกปฏิบัติล่าช้ากว่า ปกติ | 4 | 4 | 15 (ন্তুথ) | 2 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| ส่วนบริหารงาน ทั่วไป สำนักงาน อธิการบดี | การให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (one stop service) | เพื่อให้การบริการเป็นไป อย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธ ภาพ ลูกค้าเกิดความพึง พอใจสูงสุด | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | 1.นโยบายผู้บริหารไม่ชัดเจน 2.ไม่ได้รับการสนับสนุนการ ให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ อย่างต่อเนื่อง 3.ผู้รับบริการเกิดความ สับสนในการให้บริการ 4.ความเสี่ยงของการ บริหารจัดการ | | 1.ผู้ให้และผู้รับบริการเกิด ความสับสนในนโยบาย 2.ทำให้ภาระงานประจำ ของผู้ปฏิบัติงานต้องล่าช้า 3.ผู้ให้บริการไม่ได้รับ แรงจูงใจ | 4 | 3 | 14 (ปาน กลาง) | 1 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|------------------------------|---|--|--|--|---|--|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| คณะ เทคโนโลยีการเกษต ร | | เพื่อเพิ่มจำนวนผลงาน ตีพิมพ์ระดับนานาชาติ ที่ มี Impact Factor สูงๆ | ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) | ผลงานตีพิมพ์ระดับ นานาชาติ มีจำนวนน้อย ต่อจำนวนอาจารย์ ประจำ | อาจารย์ที่มีผลงานตีพิมพ์ ระดับนานาชาติ ที่มี Impact factor สูงๆ ส่วน ใหญ่จะเป็นอาจารย์ที่ใกล้ เกษียณอายุราชการ ซึ่งจะ มีผลต่อคณะโดยตรง อาจารย์รุ่นใหม่ๆ ยังขาด ประสบการณ์ในการตีพิมพ์ ผลงาน | ผลงานตีพิมพ์ระดับ นานาชาติของคณะมี จำนวนลดลง เมื่อเทียบต่อ อาจารย์ประจำ | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| คณะ เทคโนโลยีการเกษต ร | มีการจัดทำแผนพัฒนา บุคลากร โดยให้บุคลากรทุก คนส่งแผนการพัฒนาตนเอง มายังคณะ และมีการ ติดตามผลการไปพัฒนา ตนเองทั้งสายวิชาการและ สายสนับสนุน | เพื่อให้บุคลากรเสนอ แผนพัฒนาตนเองที่จะ นำไปสู่การพัฒนางาน และพัฒนาคณะทั้งสาย วิชาการและสายสนับสนุน | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | การพัฒนาบุคลากรทั้งสาย วิชาการและสายสนับสนุน ไม่เป็นไปตามแผน | บุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน ไม่ให้ ความสำคัญในการไป พัฒนาตนเอง ทั้งในด้าน การพัฒนางานหรือพัฒนา ความรู้ด้านอื่นๆ ที่เป็น ประโยชน์ต่อตัวเองและ | บุคลากรไม่มีการพัฒนา ตนเอง ส่งผลให้การพัฒนา คณะไม่เป็นไปตามเป้าหมาย | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| คณะครุศาสตร์ อุตสาหกรรม | การทำงานและให้บริการ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการบริหารจัดการคณะ ครุศาสตร์ อุตสหกรรม | เพื่อให้อุปกรณ์เครือข่าย สามารถใช้งานได้ตามปกติ | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | อุปกรณ์เครือข่ายหลักมี โอกาศเสียหาย | ระบบปรับอากาศภายใน ห้องควบคุมเครือข่ายขาด ประสิทธิภาพทำให้เกิด ความร้อนที่อุปกรณ์ | ระบบปรับอากาศภายใน ห้องควบคุมเครือข่ายใช้ งานมานานทำให้ขาด ประสิทธิภาพทำให้เกิด ความร้อนที่อุปกรณ์ | 4 | 5 | 20 (สูงมาก) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| คณะครุศาสตร์ อุตสาหกรรม | การใช้หม้อกำเนิดไอน้ำใน การปฏิบัติงานด้าน อุตสาหกรรมเกษตร | ให้มีการตรวจสอบ อุปกรณ์และ ส่วนประกอบต่างๆของ หม้อกำเนิดไอน้ำ | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | การปฏิบัติงานการใช้หม้อ กำเนิดไอน้ำ | เกิดอุบัติเหตุมีความเสี่ยง ต่อความไม่ปลอดภัย และ เกิดบาดเจ็บ อันตรายถึงขี วิต | หม้อกำเนิดไอน้ำระเบิด หรือรั่ว | 4 | 4 | 15 (สูง) | 3 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |

| หน่วยงาน | ขั้นตอน | วัตถุประสงค์ | ความเสี่ยง | ความเสี่ยง (รายละเอียด) | ปัจจัยเสี่ยง | รายละเอียดความสูญเสีย / ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น | โอกาสที่จะ เกิดขึ้น | ผลกระทบ / ความ รุนแรง | ระดับความ เสี่ยง | ลำดับความ เสี่ยง |
|----------------------------|---|---|--|--|--|---|------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| คณะครุศาสตร์ อุตสาหกรรม | ได้รับจัดสรรงบประมาณ การวิจัย | มีแผนงานควบคุมให้ ผู้วิจัยส่งรูปเล่มรายงาน ฉบับสมบูรณ์ให้ตรงตาม เวลาที่กำหนด | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ผู้วิจัยส่งรูปเล่มรายงาน ฉบับสมบูรณ์ไม่ตรงตาม เวลาที่กำหนด | นู้วิจัยไม่สามารถ ดำเนินการทำวิจัยได้ตาม แผนที่กำหนด เนื่องจาก สภาพแวดล้อมภายนอก ส่งผลกระทบ นู้วิจัยมีภาพระงานอื่น นอกเหนือจาการสอน และ การวิจัย | ส่งผลให้ให้ไม่สามารถขอ งบประมาณการวิจัยได้ในปี ถัดไป | 3 | 3 | 9 (น้อย) | 1 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับได้ |
| คณะครุศาสตร์ อุตสาหกรรม | ภาษาอังกฤษสู่อาเชียน | เพื่อพัฒนาผู้สอน ภาษาอังกฤษที่จบจาก ต่างประเทศ เพื่อพัฒนาอาจารย์ผู สอนให้วุฒิการศึกษา ปริญญาเอก สามารถสอน ภาษาอังกฤษขั้นสูงได้ และมีประสิทธิภาพ | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | ขาดแคลนผู้สอน ภาษาอังกฤษที่เชี่ยวชาญ | ไม่มีชาวต่างชาติตะวันตก สมัครมาสอนใน มหาวิทยาลัยที่ไกลเมือง หรือนอกเมือง อัตราค่าจ้างที่เหมาะสม เชิญชวน | คุณภาพบัณฑิตสาขา ภาษาอังกฤษจะขาดความ เชี่ยวชาญในภาษาแม่ | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 5 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |
| คณะครุศาสตร์ อุตสาหกรรม | บุคลากรไม่ตระหนักถึงความ เสี่ยงในงานของตนเอง | เพื่อให้เข้าใจถึงความ เสี่ยงในแต่ละงานของตน เพื่อให้สามารถ รายงานความเสี่ยงไปยัง สถาบันได้ | ด้านการ ปฏิบัติงาน (Operational Risk) | บุคลากรยังไม่ตระหนักถึง ความเสี่ยงในงานของ ตนเองที่จะเกิดผลในอนาคต | บุคลากรไม่ใส่ใจที่จะ แสวงหาความรู้เพื่อ แก้ปัญหาของความเสี่ยง | ไม่สามารถนำเสนอความ เสี่ยงที่ตนเองประสบไปยัง สถาบันได้ทันท่วงที | 5 | 5 | 25 (สูงมาก) | 4 ความ เสี่ยงที่ ยอมรับไม่ได้ |